



INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)

Código: SENAE-ISEE-3-2-006
Versión: 1
Fecha: Jun/2015
Página 1 de 9



SENAE-ISEE-3-2-006-V1


INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)

JUNIO 2015

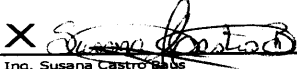

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa




EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPOSITO DIFERENTE AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON COPIAS NO CONTROLADAS. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB.



	INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)	Código: SENAE-ISEE-3-2-006 Versión: 1 Fecha: Jun/2015 Página 2 de 9
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:			
Instructivo de Sistemas para solicitar al Servicio Nacional de Aduana del Ecuador el uso del portal externo denominado Ecuapass, por medio de la Solicitud del Uso (General).			
Objetivo:			
Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el proceso de la elaboración de la solicitud del uso del portal externo denominado Ecuapass, a través de la opción Solicitud del Uso (General).			
Elaboración / Revisión / Aprobación:			
Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción	
X  Ing. Susana Castro Baus Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración	
X  Ing. Ma. Isabel Moncayo Espinosa Jefe de Calidad y Mejora Continua	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión	
X  Econ. Rubén Montenegro Mejía Director de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación	
Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:			
Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Junio 2015	Versión Inicial	Ing. Susana Castro Baus

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)


Código: SENAE-ISEE-3-2-006
Versión: 1
Fecha: Jun/2015
Página 3 de 9

ÍNDICE

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE	4
3.	RESPONSABILIDAD	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES	4
5.	PROCEDIMIENTO	5
6.	ANEXOS	9

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa



	INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)	Código: SENAE-ISEE-3-2-006 Versión: 1 Fecha: Jun/2015 Página 4 de 9
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el proceso de la elaboración de la solicitud del uso del portal externo denominado Ecuapass, a través de la opción Solicitud del Uso (General).

2. ALCANCE

Está dirigido a todas las personas naturales que necesiten realizar la solicitud del uso (General).

3. RESPONSABILIDAD

3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de todas las personas naturales que realicen la solicitud del uso (General).

3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES




4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. ID.usuario: Nombre con el que se desea identificar en el portal externo.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

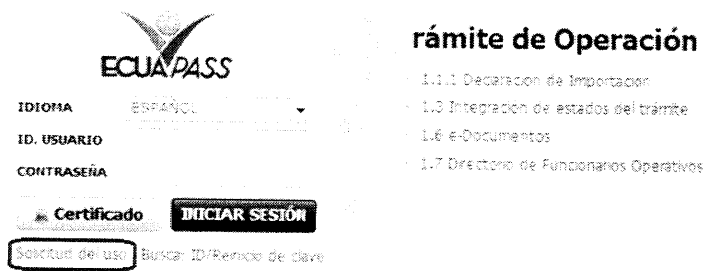
4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (*); caso contrario el sistema no permite realizar el registro de la solicitud.

4.2.2. Para el registro en el portal no es necesario tener el certificado digital.

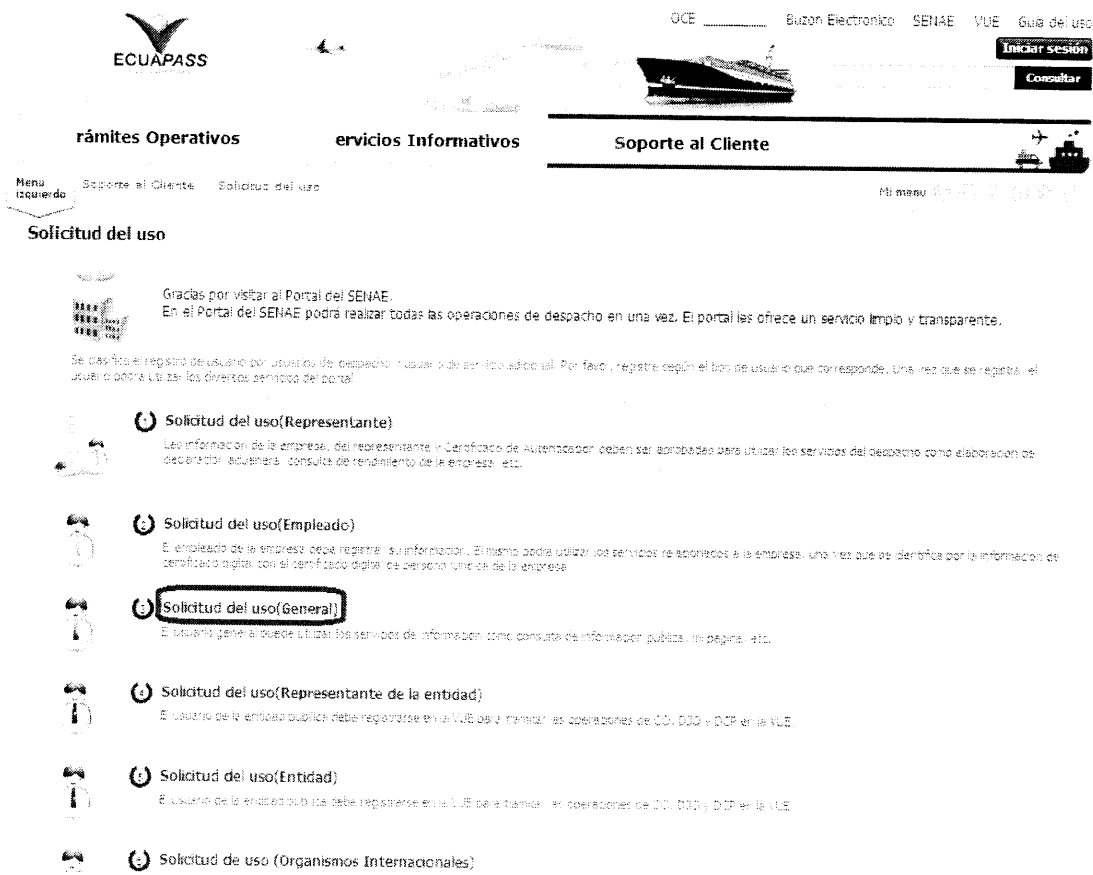
Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://ecuapass.aduana.gob.ec>, visualice el portal externo Ecuapass y dar clic a la opción **Solicitud del uso**.
HOME >> Soporte al Cliente >> 3.2 Solicitud del uso >> 3.2.1 Solicitud del uso

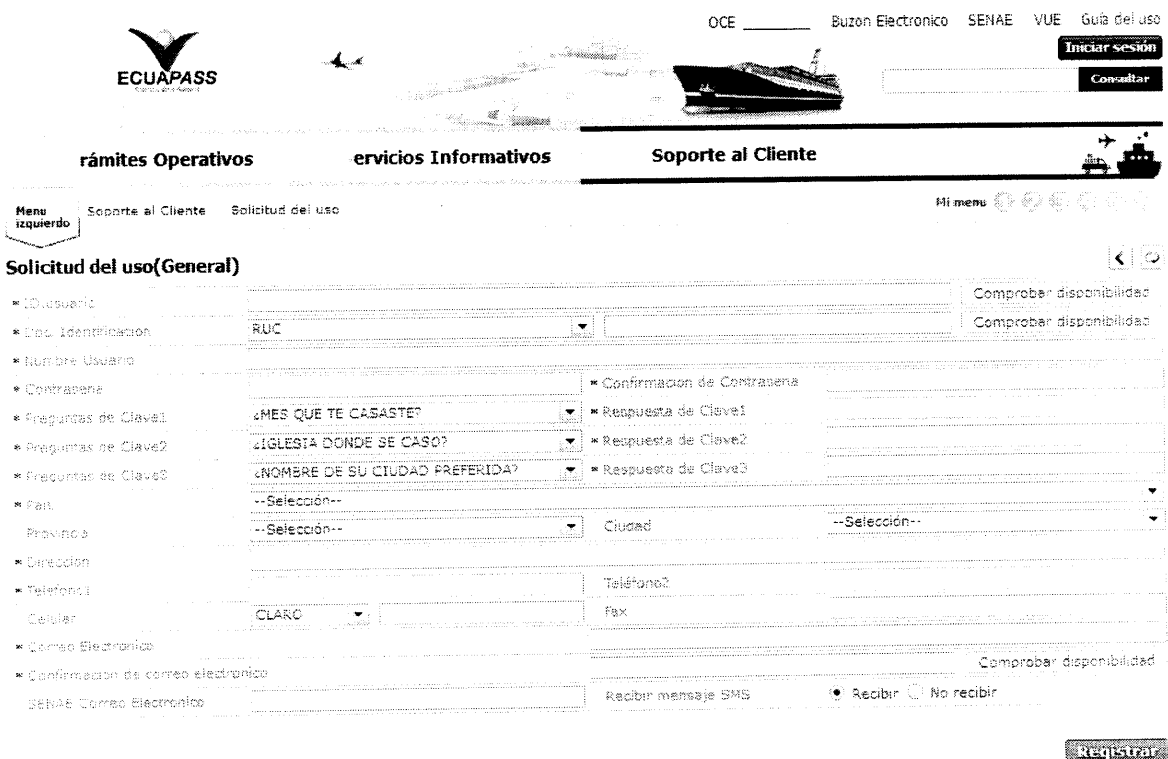


- 5.2. En el detalle de la opción se mostrarán varios tipos de solicitudes, dar clic en **Solicitud del uso (General)**.






Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 

5.3. Estructura de la pantalla de la Solicitud del uso (General).



5.3.1. Descripción de Campos Principales:

- **ID.usuario:** Ingresar el ID que desea utilizar en el Portal, debe tener mínimo 6 caracteres alfanuméricos, una vez ingresada se debe comprobar la disponibilidad de la misma.
- **Doc. Identificación:** Seleccionar el tipo de documento de identidad e ingresar el número, a continuación se muestran las opciones del campo:
 - RUC
 - Cédula de Identidad
 - Pasaporte
- **Nombre Usuario:** Ingresar el nombre de usuario.
- **Contraseña:** Ingresar la contraseña que desea usar, la cual debe tener mínimo 8 caracteres alfanuméricos.
- **Confirmación de Contraseña**

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)




Código: SENAE-ISEE-3-2-006
Versión: 1
Fecha: Jun/2015
Página 7 de 9

- **Preguntas de Clave1:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
 - ¿Mes que te casaste?
 - ¿Lugar de nacimiento de su papá?
 - ¿Colegio en el que estudió 3er año de secundaria?
 - ¿Nombre de su mascota?
 - ¿Número favorito?
- **Respuesta de Clave1:** Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.
- **Preguntas de Clave2:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
 - ¿Iglesia donde se casó?
 - ¿País que le gustaría visitar?
 - ¿Comida preferida?
 - ¿Apodo Preferido?
 - ¿Mes de nacimiento de su mamá?
- **Respuesta de Clave2:** Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.
- **Preguntas de Clave3:** Seleccionar una pregunta, a continuación se muestran las opciones de pregunta:
 - ¿Nombre de su ciudad preferida?
 - ¿Año de nacimiento de su abuelita?
 - ¿Color preferido?
 - ¿Nombre de la primera empresa en la que trabajó?
 - ¿Escuela en la que estudio 4to grado?
- **Respuesta de Clave3:** Ingresar la respuesta de la pregunta seleccionada en el campo anterior.
- **País:** Se muestran las siguientes opciones:
 - Andorra
 - Emiratos Árabes Unidos
 - Afganistán
 - Antigua y Barbuda
 - Anguilla
 - Albania
 - Armenia

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

	INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)	Código: SENAE-ISEE-3-2-006 Versión: 1 Fecha: Jun/2015 Página 8 de 9
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Angola
- Antártida
- Argentina
- ...
- **Provincia:** Seleccionar la provincia donde se encuentra domiciliado. Se muestran las siguientes opciones:
 - Azuay
 - Bolívar
 - Cañar
 - Carchi
 - Cotopaxi
 - Chimborazo
 - El Oro
 - Esmeraldas
 - Guayas
 - Imbabura
 - ...
- **Ciudad:** Seleccionar la ciudad donde se encuentra domiciliado. Las opciones se muestran una vez que se elija la Provincia.
- **Dirección:** Ingresar la dirección de su domicilio.
- **Teléfono1**
- **Teléfono2**
- **Celular:** Se muestran las siguientes opciones.
 - Claro
 - Movistar
 - Alegro
- **Fax**
- **Correo Electrónico:** Ingresar la dirección del correo electrónico personal, de esa manera puede recibir boletines y notificaciones del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.
- **Confirmación de correo electrónico**


Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 



INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE LA SOLICITUD DEL USO (GENERAL)

Código:
SENAE-ISEE-3-2-006
Versión: 1
Fecha: Jun/2015
Página 9 de 9

- SENAE Correo Electrónico
- **Recibir mensaje SMS:** Se muestran las siguientes opciones:
 - Recibir
 - No recibir

5.3.2. Para finalizar el registro, proceda a dar clic en el botón 

5.4. La aprobación del registro es automático, por lo que puede hacer uso del portal inmediatamente.

6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa