



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)




Código:
SENAE-ISEE-2-3-053
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 1 de 9



SENAE-ISEE-2-3-053-V1

INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)

AGOSTO 2013

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)**

Código:
SENAE-ISEE-2-3-053
Versión: 1
Fecha: **Ago/2013**
Página 2 de 9

HOJA DE RESUMEN


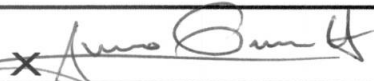
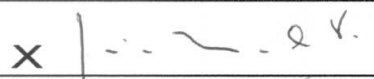
Descripción del documento:

Instructivo para el Uso del Sistema, opción Consulta de Decomiso Administrativo (Publicación).

Objetivo:




Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de los decomisos administrativos a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Decomiso Administrativo (Publicación).

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
X  21/08/2013 Ing. Patricia Coronado Domínguez Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
X  22/08/2013 Ing. Alberto Galarza Hernández Jefe de Calidad y Mejora Continua	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
X  26.08.2013 Ing. Javier Morales Vélez Director de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Agosto 2013	Versión Inicial	Ing. Patricia Coronado D.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB








INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)

Código:
SENAE-ISEE-2-3-053
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 3 de 9


ÍNDICE

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE	4
3.	RESPONSABILIDAD.....	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES.....	4
5.	PROCEDIMIENTO	4
6.	ANEXOS	9

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



	INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO (PUBLICACIÓN)	Código: SENAE-ISEE-2-3-053 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 4 de 9
---	--	---

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de los decomisos administrativos a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Decomiso Administrativo (Publicación).

2. ALCANCE

Está dirigido a los importadores.

3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los importadores.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. **Usuario:** Los importadores.




4.1.2. **Transportista:** Aquel autorizado por el organismo competente de su país de origen, para ejecutar o hacer ejecutar el transporte de mercancías.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

4.2.1. La mercancía de decomiso administrativo estará publicada en el Portal de SENAE durante 5 días.

5. PROCEDIMIENTO

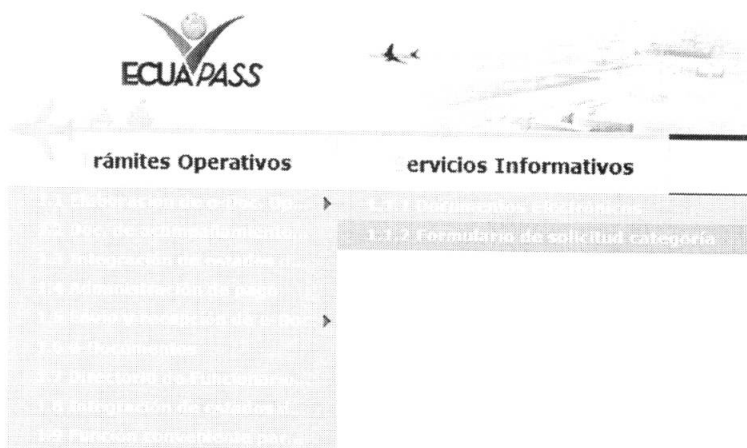
- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://portal.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal "Trámites operativos", sub-menú "Elaboración de e-Doc. Operativo" y luego haga clic en "Formulario de solicitud categoría".

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)

Código:
SENAE-ISEE-2-3-053
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 5 de 9

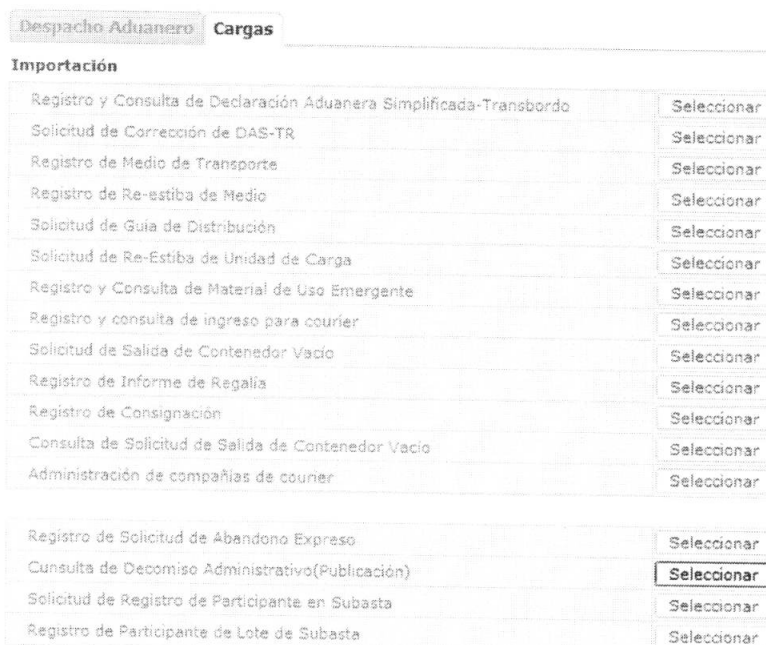


5.3. En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña “Cargas”.

Formulario de solicitud categoría

Despacho Aduanero **Cargas**

5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de “Importación” el formulario electrónico “Consulta de Decomiso Administrativo (Publicación)”.



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



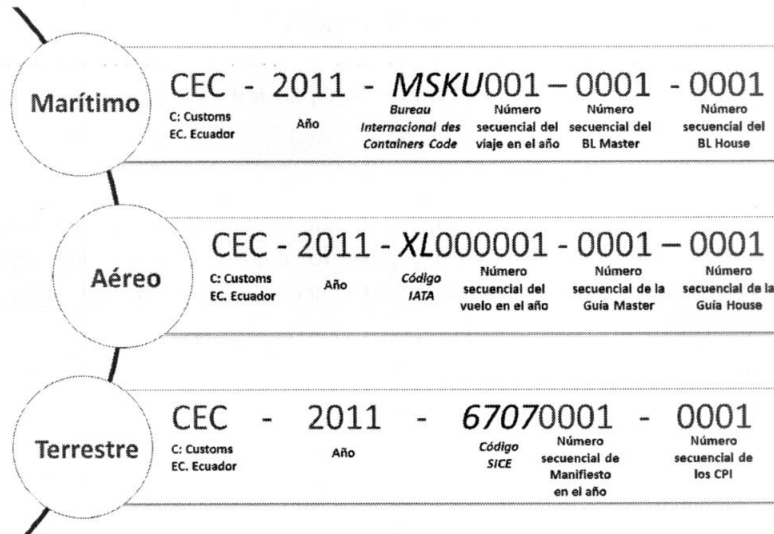
5.5. Se presentan los siguientes campos de búsqueda en la pantalla de consulta de decomiso administrativo (publicación).

Consulta de Decomiso Administrativo(Publicación)

Número de Decomiso	<input type="text"/>	Número de Carga	<input type="text" value="CEC2012*****"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección Distrital	--Todo--				
Depósito de Ingreso	--Selección--				
Búsqueda en Resultados	Número de Decomiso	<input type="text"/>	<input type="button" value="Consultar"/>		




• **Número de Decomiso:**

- Código de distrito (3) + año(4) + mes(2) + numero secuencial (5)
- **Numero de Carga:** Identificación de las mercancías conformado por el MRN + MSN + HSN.



• **Dirección Distrital**


- Depósito De Ingreso Guayaquil - Aéreo
- Guayaquil - Marítimo
- Manta
- Esmeraldas
- Quito
- Puerto Bolívar
- Tulcán
- Huaquillas
- Cuenca
- Loja – Macara

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa


- Cantidad
- Peso
- Descripción de Mercancía
- Fecha de Inicio de Publicado: dd/mm/aaaa
- Fecha de Finalización de Publicado: dd/mm/aaaa
- Descripción

5.7. Se presenta la siguiente imagen adjunta.


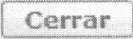
Imágenes ▼

No	Nombre del Archivo	Tamaño del Archivo	Archivo
1	Lighthouse.jpg	561,276	 Descargar




Tamaño de Total : 548.12 KByte

- Se presenta la siguiente pantalla para ver la imagen al dar clic en el botón  Descargar



- Dar clic en el botón  **Guardar** para guardar la imagen. Dar clic en el botón  **Cerrar** para cerrar la ventana.

5.8. El documento adjunto de decomiso será presentado en la siguiente pantalla.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE DECOMISO ADMINISTRATIVO
(PUBLICACIÓN)

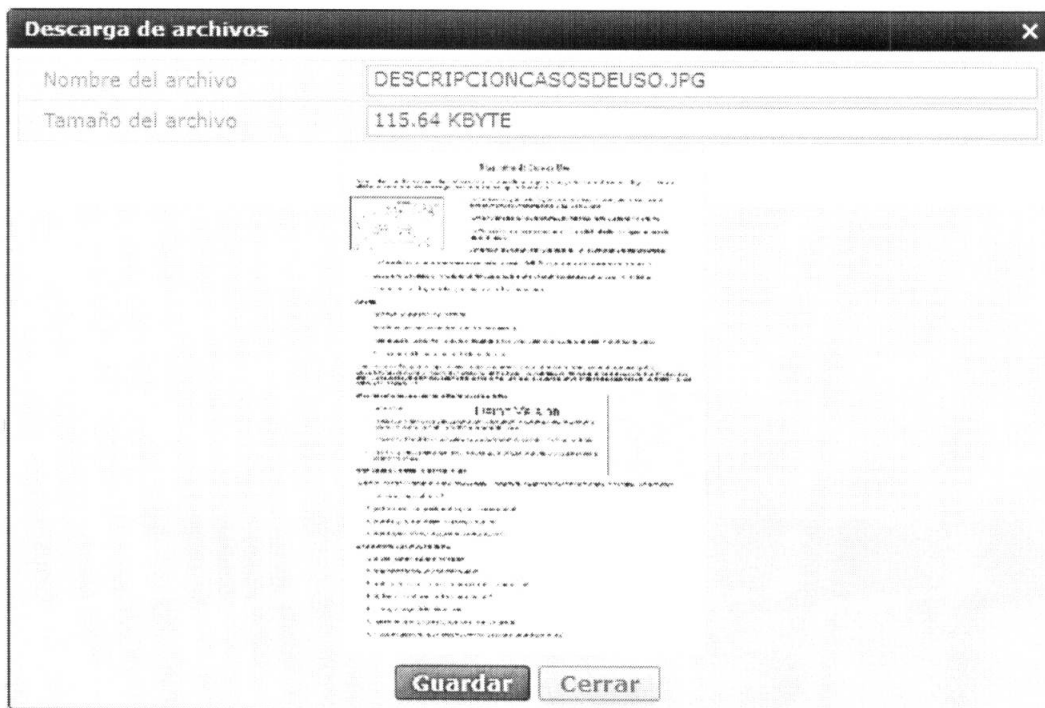
Código:
SENAE-ISEE-2-3-053
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 9 de 9


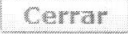
Documentos de Decomiso

Nombre del Archivo	Tamaño del Archivo	Nombre de Documento	Descripción de Documento	Archivo
<input type="checkbox"/> DescripcionCasosdeUso.jpg	118,417	ASDFASDF	SDFASDFAS	<input type="checkbox"/> Descargar <input type="checkbox"/> Descargar

Nombre de Documento: ASDFASDF Descripción de Documento: SDFASDFAS




- Se presenta la siguiente pantalla al dar clic en el botón  para visualizar el documento.



- Dar clic en el botón  para guardar el documento. Dar clic en el botón  para cerrar la ventana.

6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

