



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
SOLICITUD DE FACILIDAD DE PAGO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-004
Versión: 1
Fecha: Sep/2013
Página 1 de 7



SENAE-ISEE-2-2-004-V1


INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
SOLICITUD DE FACILIDAD DE PAGO

SEPTIEMBRE 2013

| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|---|-----------------------------------|---|
| Analista de Mejora Continua y Normativa | Jefe de Calidad y Mejora Continua | Director de Mejora Continua y Normativa |




EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



| | | |
|---|---|---|
|  | INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA SOLICITUD DE FACILIDAD DE PAGO | Código: SENAE-ISEE-2-2-004 Versión: 1 Fecha: Sep/2013 Página 2 de 7 |
|---|---|---|

HOJA DE RESUMEN

| | | | |
|--|---|-----------------|---------------------------|
| Descripción del documento: | | | |
| Instructivo para el Uso del Sistema, opción Solicitud de facilidad de pago. | | | |
| Objetivo: | | | |
| Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el registro de una solicitud de facilidad de pago por concepto de valores de una liquidación aduanera a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Solicitud de facilidad de pago. | | | |
| Elaboración / Revisión / Aprobación: | | | |
| Nombre / Cargo / Firma / Fecha | Área | Acción | |
| <input checked="" type="checkbox"/>  Ing. Patricia Coronado Domínguez Analista de Mejora Continua y Normativa 24/09/2013 | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Elaboración | |
| <input checked="" type="checkbox"/>  Ing. Alberto Galarza Hernández Jefe de Calidad y Mejora Continua 25/09/2013 | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Revisión | |
| <input checked="" type="checkbox"/>  Eco. Rubén Montes Leoca Mejía Director de Mejora Continua y Normativa (E) 26/09/2013 | Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información | Aprobación | |
| Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones: | | | |
| Versión | Fecha | Razón | Responsable |
| 1 | Septiembre 2013 | Versión Inicial | Ing. Patricia Coronado D. |

| | | |
|--|--|--|
| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|  Analista de Mejora Continua y Normativa |  Jefe de Calidad y Mejora Continua |  Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB








INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
SOLICITUD DE FACILIDAD DE PAGO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-004
Versión: 1
Fecha: Sep/2013
Página 3 de 7

ÍNDICE

| | | |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | OBJETIVO | 4 |
| 2. | ALCANCE | 4 |
| 3. | RESPONSABILIDAD..... | 4 |
| 4. | CONSIDERACIONES GENERALES..... | 4 |
| 5. | PROCEDIMIENTO | 4 |
| 6. | ANEXOS | 7 |

| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|--|--|--|
|  Analista de Mejora Continua y Normativa |  Jefe de Calidad y Mejora Continua |  Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar el registro de una solicitud de facilidad de pago por concepto de valores de una liquidación aduanera a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Solicitud de facilidad de pago.

2. ALCANCE

Está dirigido a los usuarios registrados en el portal.

3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los usuarios registrados en el portal.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

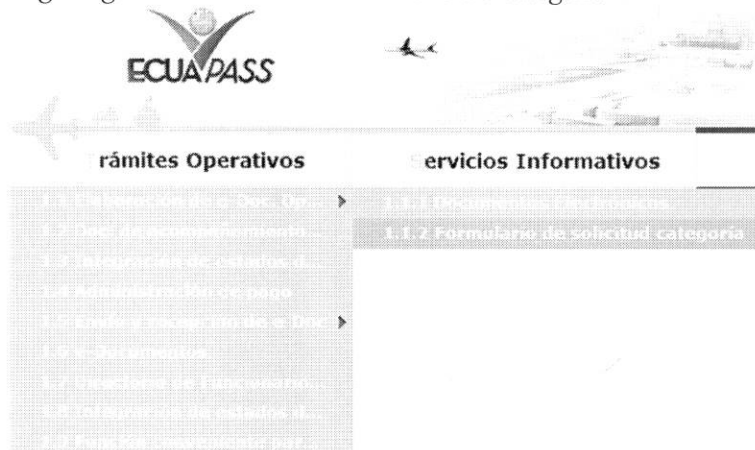
4. CONSIDERACIONES GENERALES



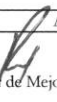
4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. **Usuario:** Usuarios registrados en el portal.

5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://portal.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal “Trámites operativos”, sub-menú “Elaboración de e-Doc. Operativo” y luego haga clic en “Formulario de solicitud categoría”.



| | | |
|--|--|--|
| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|  Analista de Mejora Continua y Normativa |  Jefe de Calidad y Mejora Continua |  Director de Mejora Continua y Normativa |

- 5.3. En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña “Despacho Aduanero”.

Formulario de solicitud categoría

Despacho Aduanero Cargas




- 5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de “Importación” el formulario electrónico “Solicitud de facilidad de pago”.

Formulario de solicitud categoría

Despacho Aduanero Cargas

Importacion

| | |
|---|-------------|
| Registro / Modificación Autorizaciones de LEFORTAAC | Seleccionar |
| Registro de solicitud de la venta a terceros y compra | Seleccionar |
| Registro de código de producto | Seleccionar |
| Solicitud de matriz | Seleccionar |
| Control de ventas y destrucción de almacenes libres | Seleccionar |
| Solicitud de Autorización | Seleccionar |
| Notificación de allanamiento | Seleccionar |
| Justificación de notificaciones | Seleccionar |
| Solicitud de modificación de plazo o monto de la garantía | Seleccionar |
| Solicitud de aprobación de garantía | Seleccionar |
| Consulta de Garantías notificadas al cobro | Seleccionar |
| Solicitud de facilidad de pago | Seleccionar |
| Registro de información del núcleo | Seleccionar |
| Consulta de liquidación | Seleccionar |
| Reexportaciones individualizadas en almacén especial | Seleccionar |
| Consulta de estado de garantía | Seleccionar |
| Adm. de relación de OCE y agente de aduana | Seleccionar |
| Adm. liquidación de integración | Seleccionar |
| Solicitud de acción de control | Seleccionar |
| Registro / Aceptación de Anexo Compensatorio | Seleccionar |
| Registro de cesión de titularidad | Seleccionar |
| Existencias de insumos | Seleccionar |
| Administración de reutilizar | Seleccionar |

| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|--|--|--|
|  Analista de Mejora Continua y Normativa |  Jefe de Calidad y Mejora Continua |  Director de Mejora Continua y Normativa |



**INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
SOLICITUD DE FACILIDAD DE PAGO**

Código:
SENAE-ISEE-2-2-004
Versión: 1
Fecha: **Sep/2013**
Página **6 de 7**

5.5. Luego de dar clic al botón **Seleccionar**, se presenta la siguiente pantalla. Para realizar la consulta, ingrese el número de la declaración y el número de solicitud de facilidad de pago, prosiga presionando el botón **Consultar**.

Solicitud de facilidad de pago OCE [01002566] MACIAS VEGA YAN ▾

Número de DAU: 019-2012-03-00000143 Número de solicitud de facilidad de pago:

Consultar

5.6. Si existen datos de consulta, se puede conocer previamente el monto de la cuota con el número de la declaración, la proporción a pagar de la liquidación inicial y recibiendo el número de cuotas en las que desea pagar.

Detalle de solicitud de facilidad de pago

| | | | |
|----------------------|----------------------|--|-------------------|
| Número de DAU | 019-2012-03-00000143 | Número de solicitud de facilidad de pago | 019-2012-10 |
| Tipo de Documento | 001 RUC | Número de documento | 1111111111 |
| Estado de trámite | SOLICITADO | Número de liquidación | 00000323 |
| MONTO | \$ 442,019,328 | Contribuyente | XBNOMBRE DEL IMPD |
| Porcentaje a Diferir | 20.00% | PLAZO | 5 |

Calcular

- **Porcentaje a Diferir:** Ingrese la proporción a pagar en la liquidación inicial.
- **Plazo:** Ingrese el número de cuotas en las que desea pagar.
 - Ingrese un valor entre 1 y 99.
- **Porcentaje a Diferir: ##.##%**
 - Ingrese un valor entre 20.00 y 99.00.

5.7. Presione **Calcular** luego de ingresar los valores en **“Porcentaje a Diferir”** y **“Plazo”** para ver los resultados.

Resultado : 6

| CUOTAS | Número de liquidación | MONTO | VALOR INTERES | MONTO A PAGAR | FECHA PAGO |
|--------|-----------------------|------------------|---------------|-------------------|--------------|
| 1 | | \$ 73,670,668.8 | 0.93% | \$ 74,355,806.02 | 09/Jul/2012 |
| 2 | | \$ 58,936,535.04 | 0.93% | \$ 59,484,644.816 | 01/Ago/2012 |
| 3 | | \$ 58,936,535.04 | 0.93% | \$ 59,484,644.816 | 03/Sept/2012 |
| 4 | | \$ 58,936,535.04 | 0.93% | \$ 59,484,644.816 | 01/Oct/2012 |
| 5 | | \$ 58,936,535.04 | 0.93% | \$ 59,484,644.816 | 01/Nov/2012 |
| 6 | | \$ 58,936,535.04 | 0.93% | \$ 59,484,644.816 | 03/Dic/2012 |

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| Elaborado | Revisado | Aprobado |
| Analista de Mejora Continua y Normativa | Jefe de Calidad y Mejora Continua | Director de Mejora Continua y Normativa |

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



5.8. Presione **Registrar** para registrar la solicitud luego de ingresar en el campo “**Motivo de solicitud**”.

Motivo

Motivo De Solicitud

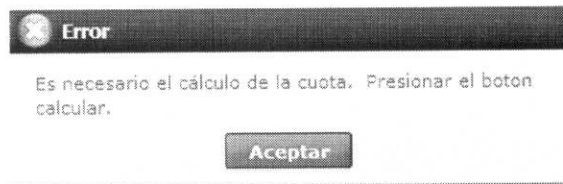
ETCETERA

Registrar

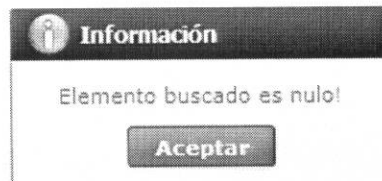
Si el importador incumpliere con el pago de tres mensualidades consecutivas, la Autoridad Aduanera iniciara el cobro por la via coactiva sin perjuicio del derecho de prenda, establecido en el art. 173 delCodigo Organico de la Produccion, Comercio e Inversiones.

5.9. Durante la realización de la solicitud se pueden presentar los siguientes mensajes:

- Aparece el siguiente error cuando no se ha presionado **Calcular**.



- Aparece el siguiente error cuando el valor del registro en la cuadrícula es nulo.






- Se deshabilitan los campos de ingreso y botones excluyendo las relacionadas a consultas cuando el número de la declaración consultada se encuentra aceptada y generada su número de liquidación de facilidad de pago.

Porcentaje a Diferir PLAZO

Calcular **Registrar**

6. ANEXOS

No hay anexos.

| Elaborado | Revisado | Aprobado |
|--|--|--|
|  Analista de Mejora Continua y Normativa |  Jefe de Calidad y Mejora Continua |  Director de Mejora Continua y Normativa |