



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA




Código:
SENAE-ISEE-2-3-057
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 1 de 9



SENAE-ISEE-2-3-057-V1


INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

AGOSTO 2013


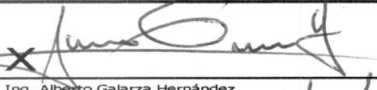

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



	INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA	Código: SENAE-ISEE-2-3-057 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 2 de 9
---	---	---

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:			
Instructivo para el Uso del Sistema, opción Consulta de Información de Subasta.			
Objetivo:			
Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de información de la subasta a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Información de Subasta.			
Elaboración / Revisión / Aprobación:			
Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción	
X  22/08/2013. Ing. Patricia Coronado Domínguez Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración	
X  Ing. Alberto Galarza Hernández Jefe de Calidad y Mejora Continua 22/08/2013	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión	
X  Ing. Javier Morales Vélez Director de Mejora Continua y Normativa 26.08.2013	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación	
Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:			
Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Agosto 2013	Versión Inicial	Ing. Patricia Coronado D.




Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



ÍNDICE

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE	4
3.	RESPONSABILIDAD	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES	4
5.	PROCEDIMIENTO	4
6.	ANEXOS	9

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

Código:
SENAE-ISEE-2-3-057
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 4 de 9

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de información de la subasta a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Información de Subasta.

2. ALCANCE

Está dirigido a los usuarios de portal.

3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los usuarios de portal.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:




4.1.1. **Usuario:** Usuarios del portal.

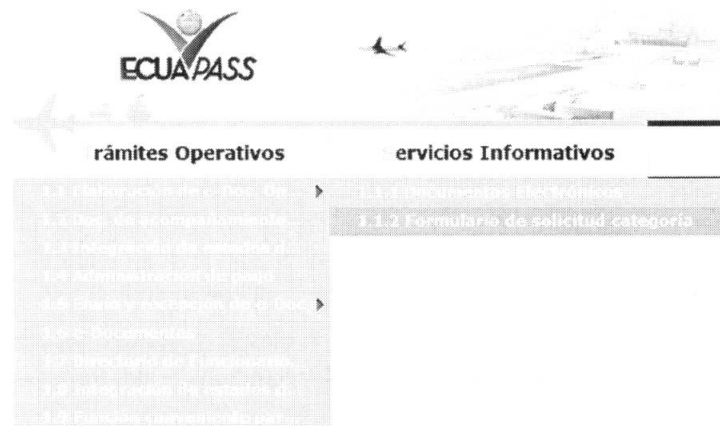
4.2. Para efecto de funcionalidad, se deben considerar los siguientes criterios:

4.2.1. Puede realizar la consulta de todos los lotes como publicada, en proceso, finalizada.

5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://portal.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal “Trámites operativos”, sub-menú “Elaboración de e-Doc. Operativo” y luego haga clic en “Formulario de solicitud categoría”.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa



5.3. En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña “Cargas”.

Formulario de solicitud categoría

Despacho Aduanero **Cargas**




5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de “Importación” el formulario electrónico “Consulta de Información de Subasta”.

Formulario de solicitud categoría

Despacho Aduanero **Cargas**

Importación

Registro y Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo	Seleccionar
Solicitud de Corrección de DAS-TR	Seleccionar
Registro de Medio de Transporte	Seleccionar
Registro de Re-estiba de Medio	Seleccionar
Solicitud de Guía de Distribución	Seleccionar
Solicitud de Re-Estiba de Unidad de Carga	Seleccionar
Registro y Consulta de Material de Uso Emergente	Seleccionar
Registro y consulta de ingreso para courier	Seleccionar
Solicitud de Salida de Contenedor Vacío	Seleccionar
Registro de Informe de Regalía	Seleccionar
Registro de Consignación	Seleccionar
Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío	Seleccionar
Administración de compañías de courier	Seleccionar
Registro de Solicitud de Abandono Expreso	Seleccionar
Consulta de Decomiso Administrativo(Publicación)	Seleccionar
Solicitud de Registro de Participante en Subasta	Seleccionar
Registro de Participante de Lote de Subasta	Seleccionar
Oferta en Línea de Subasta	Seleccionar
Consulta de Resultado de Subasta	Seleccionar
Consulta de Información de Subasta	Seleccionar

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

5.5. Debe seleccionar los siguientes criterios de búsqueda para consultar la información de subasta.

Consulta de Información de Subasta

Número de Lote de Subasta: Fecha y Hora de Publicación: Hoy 05/09/2012 05/09/2012

Distrito: --Selección--

Depósito: --Todo--

- **Número de Lote de Subasta:**
 - Código de Distrito (3) + año(4) + mes(2) + número secuencial (5)
- **Fecha y Hora de Publicación:** dd/mm/aaaa ~ dd/mm/aaaa. Seleccionar la fecha y hora de publicación.

Fecha y Hora de Publicación: --Todo--




- Fecha y Hora de Publicación
- Fecha Para Reconocimiento de Mercancía
- Plazo de Inscripción
- Fecha y Hora de Inicio
- Fecha y Hora de Finalización
- **Distrito:** Distrito que registró el lote de subasta
 - Guayaquil - Aéreo
 - Guayaquil - Marítimo
 - Manta
 - Esmeraldas
 - Quito
 - Puerto Bolívar
 - Tulcán
 - Huaquillas
 - Cuenca
 - Loja - Macara
 - Gerencia General
- **Depósito:** Introducir el criterio de búsqueda de depósito donde se encuentra la mercancía.

Depósito: BODEGA DE ADUANA --Todo--

Si es depósito temporal aparece la lista de depósitos temporales; si es bodega de aduana, aparece la lista de bodegas de aduana.

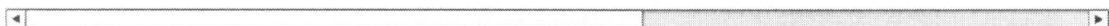
- Bodega de Aduana
- Depósito Temporal

5.6. Se presenta el siguiente resultado al dar clic en el botón luego de ingresar los criterios de búsqueda.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 

Resultado : 0 ▼




<input type="checkbox"/> Número de Lote de Subasta	Estado de Subasta	Fecha y Hora de Inicio	Fecha y Hora de Finalización	Valor de Inscripción	Valor Base de Subasta	Depósito
--	-------------------	------------------------	------------------------------	----------------------	-----------------------	----------



- **Numero de Lote de Subasta**
- **Estado de Subasta:** Estado de subasta.
 - Adjudicada
 - Finalizada
 - Sin mínimo De Participantes
 - Sin oferta
 - Nuevo adjudicatario
 - Oferta en Línea
 - Publicada
 - Registrado
 - Sin Adjudicación
 - Suspendida
- **Fecha y Hora de Inicio**
- **Fecha y Hora de Finalizacion**
- **Valor de Inscripción:** Valor de inscripción de subasta (Salario básico unificado 10%)
- **Valor Base de Subasta:** Valor base de subasta
- **Deposito:** Depósito donde almacena la mercancía
- **Distrito:** Distrito de registro

5.7. Se presenta la información detallada de lote de subasta correspondiente al seleccionar la lista de solicitud de inscripción de subasta.

Número de Lote de Subasta	<input type="text"/>	Fecha y Hora de Publicación	<input type="text"/> : <input type="text"/> AM <input type="radio"/> PM
Fecha Para Reconocimiento de Mercancía	<input type="text"/>	Plazo de Inscripción	<input type="text"/> : <input type="text"/> AM <input type="radio"/> PM
Fecha y Hora de Inicio	<input type="text"/> : <input type="text"/> AM <input type="radio"/> PM	Fecha y Hora de Finalización	<input type="text"/> : <input type="text"/> AM <input type="radio"/> PM
Tipo de Depósito	<input type="text"/>	Depósito	<input type="text"/>
Valor de Inscripción	<input type="text"/> 0	Valor de Avalúo	<input type="text"/> 0
Valor Base Inicial	<input type="text"/> 0	Valor Base de Subasta	<input type="text"/> 0

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE INFORMACIÓN DE SUBASTA

Código:
SENAE-ISEE-2-3-057
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 8 de 9

- **Numero de Lote de Subasta**
- **Fecha y Hora de Publicación:** dd/mm/aaaa - hh/mm - am o pm
- **Fecha Para Reconocimiento de Mercancía:** dd/mm/aaaa
- **Plazo de Inscripción:** dd/mm/aaaa - hh/mm - am o pm
- **Fecha y Hora de Inicio:** dd/mm/aaaa - hh/mm - am o pm
- **Fecha y Hora de Finalización:** dd/mm/aaaa - hh/mm - am o pm
- **Tipo de Deposito**
- **Deposito**
- **Valor de Inscripción:** Valor de inscripción de subasta (Salario básico unificado 10%)
- **Valor de Avalúo:** Valor de avalúo de mercancía de subasta.
- **Valor Base Inicial:** Valor base inicial (10% de Valor Base Inicial)
- **Valor Base de Subasta:** Valor base de subasta (60% de valor de avalúo)

5.8. Se presenta el detalle de mercancía de lote correspondiente al hacer clic en el lote de subasta desde la lista de lotes de subasta.

Listado de Bienes de Lote de Subasta

Resultado : 0

Número de Identificación	Descripción de Mercancía	Cantidad	Peso	Avalúo	Estado de Las Mercancía	Condición de Mercancía

Número de Identificación:

Descripción de Mercancía:

Cantidad: Peso:

Avalúo: Estado de Las Mercancía: --Selección--

Condición de Mercancía: --Selección--

Subpartida:

- **Número de Identificación:** Número de identificación de mercancía
 - Código de distrito(3) + ano(4) + mes(2) + día(2) número secuencial (5)
- **Descripción de Mercancía**
- **Cantidad**
- **Peso**
- **Avalúo:** Avalúo de mercancía
- **Estado de las Mercancía:**
 - Bueno
 - Malo
 - Regular
- **Condición de Mercancía:**
 - Nuevo

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB




- Usado
- **Subpartida**

5.9. Al seleccionar la mercancía desde la lista de mercancías se presenta la siguiente imagen adjunta.

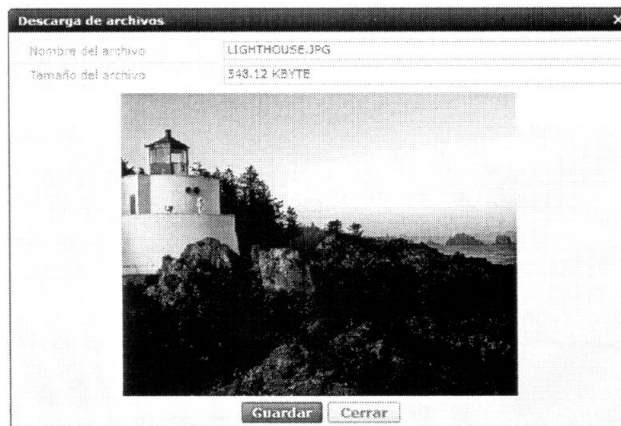
Se adjunta la imagen durante la operación de peritaje.

Ver Imagen ▼

No	Nombre del Archivo	Tamaño del Archivo	Archivo
1	Jellyfish.jpg	775,702	 Descargar

Tamaño de Total : 757,52 KByte




- Se presenta la siguiente pantalla para ver la imagen al dar clic en el botón  Descargar



- Se debe dar clic en el botón **Guardar** para guardar la imagen, dar clic en el botón **Cerrar** para cerrar la ventana.

6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa