



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE MERCANCÍA DE DONACIÓN




Código:
SENAE-ISEE-2-3-058
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 1 de 7



SENAE-ISEE-2-3-058-V1

INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE MERCANCÍA DE DONACIÓN

AGOSTO 2013


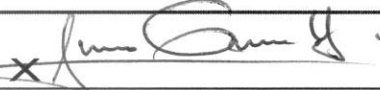
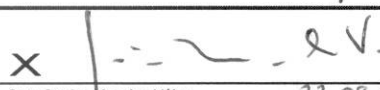
Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



	INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA CONSULTA DE MERCANCÍA DE DONACIÓN	Código: SENAE-ISEE-2-3-058 Versión: 1 Fecha: Ago/2013 Página 2 de 7
---	--	---

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:			
Instructivo para el Uso del Sistema, opción Consulta de Mercancía de Donación.			
Objetivo:			
Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de mercancía sujeta a donación a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Mercancía de Donación.			
Elaboración / Revisión / Aprobación:			
Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción	
X  22/08/2013 Ing. Patricia Coronado Domínguez Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración	
X  23/08/2013 Ing. Alberto Galarza Hernández Jefe de Calidad y Mejora Continua	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión	
X  23.08.2013 Ing. Javier Morales Vélez Director de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación	
Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:			
Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Agosto 2013	Versión Inicial	Ing. Patricia Coronado D.




Elaborado  Analista de Mejora Continua y Normativa	Revisado  Jefe de Calidad y Mejora Continua	Aprobado  Director de Mejora Continua y Normativa
---	--	--

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB



ÍNDICE

1.	OBJETIVO	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
2.	ALCANCE	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
3.	RESPONSABILIDAD	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
4.	CONSIDERACIONES GENERALES	4
5.	PROCEDIMIENTO	4
6.	ANEXOS	7

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la consulta de mercancía sujeta a donación a través del portal externo denominado Ecuapass, opción Consulta de Mercancía de Donación.

2. ALCANCE

Está dirigido a los usuarios de portal externo.

3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los usuarios de portal.
- 3.2. La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

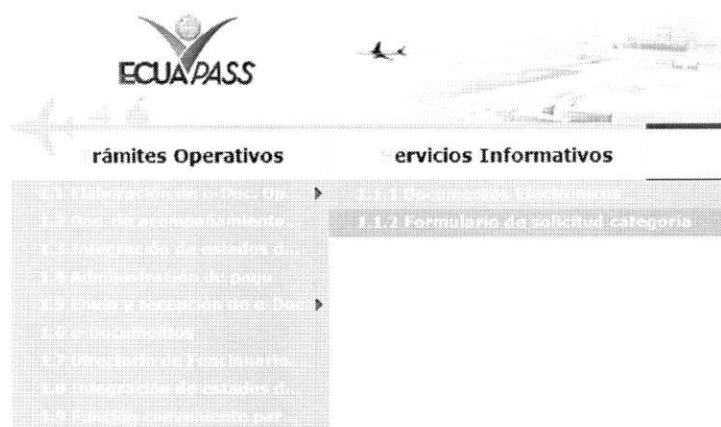
4. CONSIDERACIONES GENERALES




4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

4.1.1. **Usuario:** Usuarios del portal.

5. PROCEDIMIENTO

- 5.1. Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <https://portal.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.
- 5.2. Seleccione el menú principal “Trámites operativos”, sub-menú “Elaboración de e-Doc. Operativo” y luego haga clic en “Formulario de solicitud categoría”.



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 

5.3. En el detalle de la opción se presentan 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña **“Cargas”**.

Formulario de solicitud categoria

Despacho Aduanero **Cargas**




5.4. Los formularios de solicitud categoría que se presentan se encuentran categorizados como “Importación” y “Exportación”, para lo cual el usuario seleccionará en la sección de **“Importación”** el formulario electrónico **“Consulta de Mercancía de Donación”**.

Formulario de solicitud categoria

Despacho Aduanero **Cargas**

Importacion

Registro y Consulta de Declaración Aduanera Simplificada-Transbordo	Seleccionar
Solicitud de Corrección de DAS-TR	Seleccionar
Registro de Medio de Transporte	Seleccionar
Registro de Re-estiba de Medio	Seleccionar
Solicitud de Guía de Distribución	Seleccionar
Solicitud de Re-Estiba de Unidad de Carga	Seleccionar
Registro y Consulta de Material de Uso Emergente	Seleccionar
Registro y consulta de ingreso para courier	Seleccionar
Solicitud de Salida de Contenedor Vacío	Seleccionar
Registro de Informe de Regalía	Seleccionar
Registro de Consignación	Seleccionar
Consulta de Solicitud de Salida de Contenedor Vacío	Seleccionar
Administración de Compañías de Courier	Seleccionar
Registro de Solicitud de Abandono Expreso	Seleccionar
Consulta de Decomiso Administrativo(Publicación)	Seleccionar
Solicitud de Registro de Participante en Subasta	Seleccionar
Registro de Participante de Lote de Subasta	Seleccionar
Oferta en Línea de Subasta	Seleccionar
Consulta de Resultado de Subasta	Seleccionar
Consulta de Información de Subasta	Seleccionar
Consulta de Mercancía de Donación	Seleccionar

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa 	Jefe de Calidad y Mejora Continua 	Director de Mejora Continua y Normativa 

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB




5.5. Se presentan los siguientes campos de búsqueda en la pantalla de consulta de mercancía de donación.

Consulta de Mercancía de Donación

Distrito	--Todo--	--Selección--	--Selección--
Entidad de Donación	--Todo--	Número de Identificación	
Fecha de Donación	Hoy	04/09/2012	04/09/2012
Búsqueda en Resultados	Número de Identificaci		
			Consultar

- **Distrito:**
 - Guayaquil - Aéreo
 - Guayaquil – Marítimo
 - Manta
 - Esmeraldas
 - Quito
 - Puerto Bolivar
 - Tulcán
 - Huaquillas
 - Cuenca
 - Loja – Macará
 - Gerencia General
- **Tipo de Depósito:** Si es depósito temporal aparece la lista de depósitos temporales; si es Courier aparece la lista de depósitos de Courier; si es bodega de aduana, aparece la lista de bodegas de aduana.
 - Depósito temporal
 - Courier
 - Correos del Ecuador
 - Bodega de Aduana
- **Entidad de Donación:**
 - Ministerio de Defensa Nacional
 - Ministerio de Inclusión Económica y Social
 - Ministerio de Salud Pública depósito temporal
- **Número de Identificación:**
 - Código de distrito (3) + año (4) + mes (2) + día (2) + número secuencial (6)
- **Fecha de Donación:** dd/mm/aaaa ~ dd/mm/aaaa

Fecha de Donación	Hoy	05/09/2012	05/09/2012
-------------------	-----	------------	------------
- **Estado de Mercancía:**
 - Bueno
 - Regular
 - Malo

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO PARA EL USO DEL SISTEMA
CONSULTA DE MERCANCÍA DE DONACIÓN

Código:
SENAE-ISEE-2-3-058
Versión: 1
Fecha: Ago/2013
Página 7 de 7

- **Búsqueda en Resultados:** Utilizar el filtro en la lista de resultado de búsqueda por Número de Identificación y descripción de Mercancía.

5.6. Al introducir los criterios de búsqueda y al dar clic en el botón **Consultar**, se presenta el resultado.

- Los campos a presentarse posterior a la consulta son:

No	Número de Identificación	Descripción de Mercancía	Tipo de Embalaje	Entidad de Donación	Fecha de Donación	Observaciones

Número de Identificación	<input type="text"/>	Peso	<input type="text"/>
Cantidad	<input type="text"/>	Tipo de Embalaje	--Selección--
Descripción de Mercancía	<input type="text"/>	Fecha de Donación	<input type="text"/>
Entidad de Donación	--Selección--	Observaciones	<input type="text"/>

- **Número de Identificación**
- **Descripción de Mercancía**
- **Tipo de Embalaje**
- **Cantidad**
- **Peso**
- **Entidad de Donación**
- **Fecha de Donación**
- **Observaciones**

6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Director de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB

