

Cambio de presentación de mensajes de Subsanación

Formulario 150-001 “Certificado de Exportación de Banano y otras Musáceas”

1. PROCEDIMIENTO

1.1. Como realizar la subsanación.

1.1.1. Acceda al navegador de internet de su preferencia e ingrese a la siguiente dirección: <http://ecuapass.aduana.gob.ec/>, se visualiza el portal del ECUAPASS e ingresar el usuario y la contraseña, dar clic en el cuadro marcado con rojo VUE o VENTANILLA ÚNICA.



1.1.2. Dar clic en el menú Proceso de Solicitud / Funciones de conveniencia / Consulta de estado actual de procesamiento (usuario).



1.1.3. Dar clic en el botón Consultar, para visualizar las solicitudes, Procedemos a buscar la solicitud subsanada, y damos clic sobre la misma

Actualidad de Procesamiento de Solicitud

Número de Identificación de Solicitante: Solicitante [RUC] 0991283919001

Código de OCEs: --Todo-- Estado de Procesamiento: --Todo--

Categoría de Trabajo: --Todo--

Institución: --Todo--

Documento: --Todo--

Número de Solicitud: [] Número Otorgado de Certificado: []

Fecha de Solicitud: Mes [04/09/2016] [04/10/2016]

Búsqueda en Resultados: Número de Solicitud []

Resultado : 81

No.	Número de Solicitud	Estado de Procesamiento	Fecha de Solicitud	Categoría de Trabajo	Institución	Número de emisión de certificado
1	01009994201600000532P	Subsanación Requerida	04/Oct/2016	Documento de Acompañamiento	UNI	
2	01009994201600000531P	AUCP Enviado a la Aduana	04/Oct/2016	Documento de Acompañamiento	MAGAP	ONLYJ78MHOA6967

1.1.4. Luego nos dirigimos a la pestaña Estado de Documento, damos clic en el estado "Subsanación requerida", y en la parte superior derecha tenemos el botón "Mas info", damos clic, se abrirá una ventana con la subsanación

Resultado : 81

No.	Número de Solicitud	Estado de Procesamiento	Fecha de Solicitud	Categoría de Trabajo	Institución	Número de emisión de certificado
1	01009994201600000532P	Subsanación Requerida	04/Oct/2016	Documento de Acompañar	UNI	
2	01009994201600000531P	AUCP Enviado a la Aduana	04/Oct/2016	Documento de Acompañar	MAGAP	ONLYJ78MH0A6967
3	01009994201600000530P	AUCP Enviado a la Aduana	04/Oct/2016	Documento de Acompañar	MAGAP	IILPS30TVJ87165
4	01009994201600000529P	AUCP Enviado a la Aduana	03/Oct/2016	Documento de Acompañar	MAGAP	YXBWP6914L08892
5	01009994201600000528P	Anulación Aprobada	30/Sept/2016	Documento de Acompañar	UNI	XGUKW825N2F9354

Descargar Excel

Información de Documento Estado de Documento

Ver Historial Más Info Info Aprobador en Cert.Digital

No.	Estado de Procesamiento	Documento	Fecha y Hora de Estado de Documento	Número de Solicitud
3	Subsanación Requerida	150-001-REQ	04/Oct/2016 10:04:03	01009994201600000532P
2	Solicitud Receptada	150-001-REQ	04/Oct/2016 10:02:01	01009994201600000532P
1	Solicitud Enviada	150-001-REQ	04/Oct/2016 10:00:23	01009994201600000532P

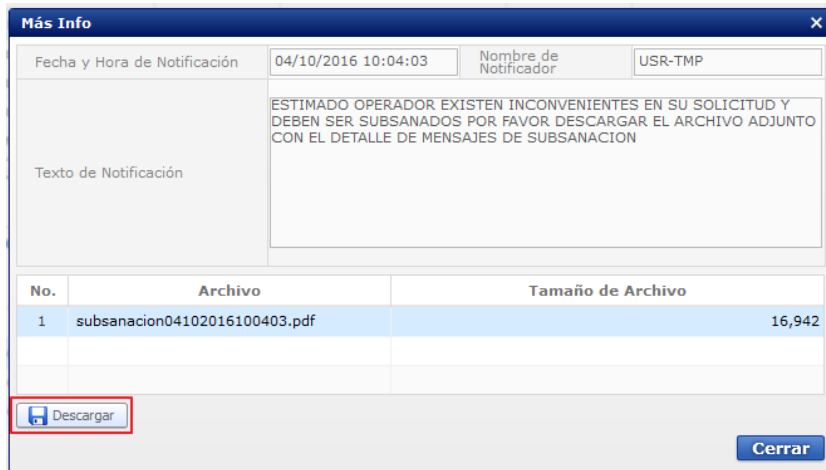
Más Info

Fecha y Hora de Notificación	04/10/2016 10:04:03	Nombre de Notificador	USR-TMP
Texto de Notificación	ESTIMADO OPERADOR EXISTEN INCONVENIENTES EN SU SOLICITUD Y DEBEN SER SUBSANADOS POR FAVOR DESCARGAR EL ARCHIVO ADJUNTO CON EL DETALLE DE MENSAJES DE SUBSANACION		

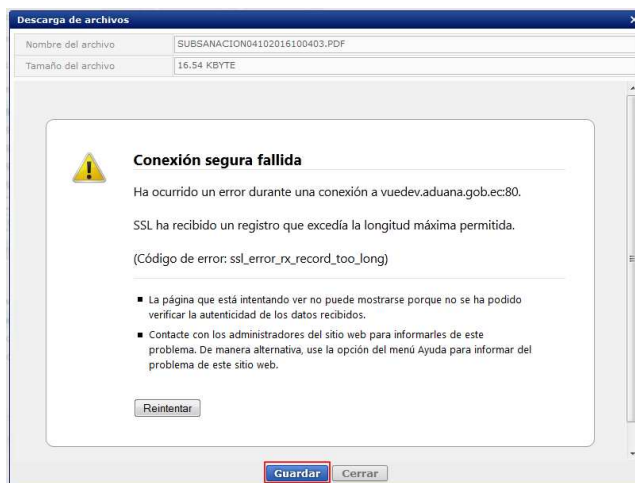
No.	Archivo	Tamaño de Archivo
1	subsanacion04102016100403.pdf	16,942

1.2. Visualizar la subsanación

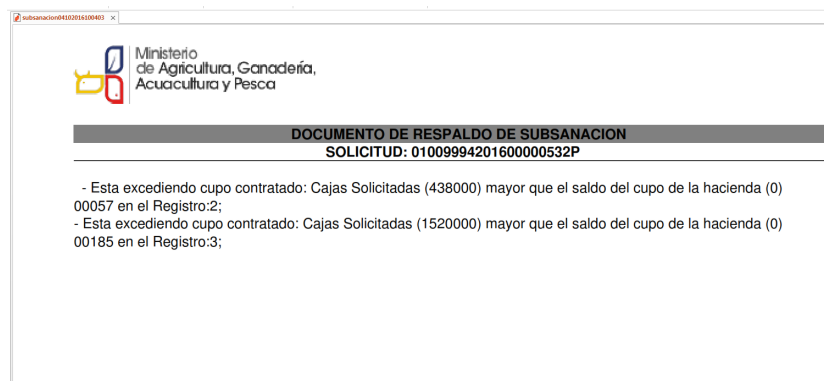
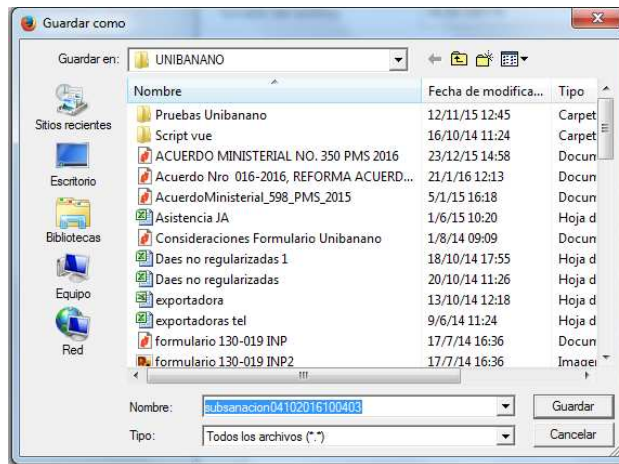
1.2.1. Dar clic en el archivo, luego dar clic en el botón Descargar.



Se abrirá una ventana para guardar el archivo descargado, dar clic en el botón Guardar



Procedemos a guardar el archivo en la carpeta deseada para luego visualizar el motivo de la subsanación y realizar la misma.



En el archivo PDF se detallan todas las inconsistencias o problemas detectados en la solicitud ingresada, una vez éstas sean subsanadas se procede normalmente con el registro de la solicitud.

Se seguirá desplegando el mensaje de subsanación mientras no se hayan corregido todas las observaciones, que se detallan ahora en el archivo único.