

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

## **SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR**

### **CONSIDERANDO**

Que la Constitución de la República del Ecuador, declara que el Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, social, democrático, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico;

Que el artículo 82 de la Constitución del Ecuador garantiza el derecho a la seguridad jurídica, que se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes.

Que en el Suplemento del Registro Oficial No. 351 de fecha 29 de diciembre de 2010, se publicó el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, el cual establece y define en su artículo 158 al régimen aduanero de Almacén Libre como: *“el régimen liberatorio que permite el almacenamiento y venta de mercancías nacionales o extranjeras a pasajeros que salgan del país o que ingresen del extranjero, en puertos y aeropuertos internacionales, sin el pago de tributos al comercio exterior”*.

Que los artículos 175 hasta el 180 del Reglamento al Título de la Facilitación Aduanera para el Comercio, del Libro V del COPCI constituyen el marco normativo del régimen aduanero de Almacén Libre, que sin embargo es necesario complementar con normas que lo desarrollen en respeto del principio de jerarquía normativa establecido en el artículo 425 de la Constitución del Ecuador.

De conformidad con la atribución contemplada en el literal l) del artículo 216 del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones, el suscrito Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, **RESUELVE** expedir el siguiente:

### **MANUAL GENERAL PARA EL DESARROLLO DEL RÉGIMEN ADUANERO DE ALMACÉN LIBRE**

#### **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

**Artículo 1: Ámbito de aplicación.-** El presente instructivo regula el procedimiento para la exhibición, compra y control de la mercancía sometida al régimen aduanero de Almacén Libre gestionada en las instalaciones que se encuentren debidamente autorizadas por la administración aduanera. Así como también los requisitos mínimos para la calificación de las instalaciones de los Almacenes Libres.

**Artículo 2: Tratamiento y destrucción.-** Las mercancías que arriben al país dañadas o en mal estado, serán destruidas inmediatamente, sin que ello genere obligación tributaria

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

alguna al tenor de lo dispuesto en el artículo 178 del Reglamento al Título de la Facilitación Aduanera para el Comercio, del Libro V del Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones. El almacén tendrá el plazo de 5 días contados a partir del día siguiente a la fecha de haber recibido la mercancía, para reportarle a la Aduana aquella que hubiere arribado dañada o en mal estado, caso contrario deberá cancelar íntegramente los tributos.

Si después de autorizarse el régimen de Almacén Libre, la mercancía se hubiere dañado, destruido o desaparecido por hurto o robo, el Almacén Libre deberá cancelar la totalidad de los tributos suspendidos.

De igual forma, corresponde el pago de tributos si las mercancías fueren consumidas por el almacén libre para fines de degustación, promoción o demostración. Para estos efectos, la mercancía se considerará consumida desde que ésta perdiere aptitud para ser vendida. En este caso, el almacén libre en su declaración aduanera deberá describir que la mercancía fue empleada para tales fines, con lo cual quedará liberado de la exigencia de documentos de control y autorizaciones para la nacionalización.

## **CAPÍTULO II**

### **ALMACÉN LIBRE A LA SALIDA DEL PAÍS**

**Artículo 3.- Registro y Verificación de la Reexportación Individualizada.-** El Almacén Libre autorizado ingresará al sistema informático interconectado con la Aduana la culminación del régimen efectuado por reexportación individualizada, registrando la siguiente información:

1. Detalle de la mercancía reexportada individualmente;
2. Nombre del viajero;
3. Número de documento de identificación;
4. Número de vuelo del pasajero.

**Artículo 4.- Límites de venta.-** El Almacén Libre podrá vender a todo viajero que salga del país una cantidad indefinida de mercancías sujetas al régimen de Almacén Libre. El viajero será responsable de la cantidad de producto que adquiera y del cumplimiento de las formalidades aduaneras en el país de destino.

**Artículo 5.- Procedimiento de reexportación general.-** Las mercancías acogidas al régimen de Almacén Libre, podrán ser reexportadas al exterior, con lo cual se entenderá concluido el régimen desde la fecha efectiva de embarque con destino al exterior.

## **CAPÍTULO III**

### **ALMACÉN LIBRE AL INGRESO AL PAÍS**

**Artículo 6.- Límites de venta.-** El Almacén Libre podrá vender a todo viajero que

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

ingrese al país en medios de transporte aéreo o marítimo únicamente las mercancías indicadas en el siguiente cuadro:

- a) Dos prendas de vestir;
- b) Dos artículos de tocador;
- c) Dos elementos de aseo personal;
- d) Dos joyas, bisutería, adornos personales o adornos para el hogar;
- e) Dos libros, revistas, material fotográfico y documentos impresos o manuscritos;
- f) Dos alimentos procesados, debidamente sellados o empacados al vacío que acompañen al viajero y su grupo familiar, en cantidades no comerciales;
- g) Una maleta, bolso u otro que sirvan para transportar equipaje;
- h) Dos discos compactos de video, música o datos;
- i) Dos artículos deportivos y sus accesorios que puedan ser transportados normalmente por una persona;
- j) Dos juguetes y sus accesorios;
- k) Tres litros de bebidas alcohólicas (sólo a mayores de 18 años);
- l) Dos memorias digitales;
- m) Dos videojuegos, entendiéndose como casetes, discos compactos o similares;
- n) Una cámara fotográfica;
- o) Una filmadora;
- p) Un teléfono celular;
- q) Veinte cajetillas de cigarrillos de veinte unidades;
- r) Una agenda electrónica u ordenador personal en tableta (tablet);
- s) Un equipo de posicionamiento global portátil (GPS);
- t) Un computador portátil y sus periféricos (mouse, audífonos, cámaras, teclado, y similares);
- u) Una consola para videojuegos, sean éstas portátiles o no;
- v) Una calculadora electrónica;
- w) Un reproductor de imagen/vídeo o sonido portátiles.

Además de las cantidades señaladas en el cuadro anterior, el Almacén Libre no podrá vender más de 5 unidades en total a cada viajero. Se prohíbe la venta de estas mercancías a los miembros de la tripulación.

Las mercancías adquiridas por los viajeros, quedarán sujetas a la determinación tributaria que corresponda en aplicación de la presente resolución y las disposiciones emitidas por la Aduana del Ecuador para el despacho de equipaje de viajeros a través de las salas de arribo internacional del Ecuador, disposiciones que regularán también, en cuanto fuere aplicable, la entrada de viajeros por vía marítima.

**Artículo 7.- Registro y verificación.-** El Almacén Libre autorizado, previo a realizar una venta, solicitará al viajero su documento de identificación y su pase de abordaje del vuelo de arribo del pasajero, verificando que el nombre del pasajero coincida en estos dos

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

documentos. Posteriormente, ingresará al sistema informático interconectado con la Aduana, el detalle de la mercancía comprada, el nombre del viajero, número de documento de identificación y número de vuelo del pasajero, con lo que quedará completo el registro de la venta.

**Artículo 8.- Control aduanero de las mercancías adquiridas en el Almacén Libre de ingreso.-** Los servidores de Aduana en los filtros de salida de la Sala de Arribo Internacional, efectuarán los controles aduaneros que correspondan al régimen aduanero de excepción para el equipaje de viajero.

El control aduanero se efectuará respecto de los bienes que el viajero traiga consigo a su ingreso al país en conjunto con aquellos que éste haya comprado en el Almacén Libre de ingreso. La determinación de los bienes tributables y su liquidación se efectuará respecto de dicho conjunto, tomando en cuenta los listados de bienes que la Aduana del Ecuador haya establecido como efectos personales exentos del pago de tributos.

Cuando, como resultado de las compras que el pasajero realice en el Almacén Libre, los bienes que transporta consigo excedan de los límites para ser considerados efectos personales de viajero exentos de tributos, según las disposiciones expedidas por el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, el pasajero deberá solicitar en el Almacén Libre o a los Funcionarios de Aduana, previo a su paso por el control aduanero, un nuevo formulario de registro aduanero, a fin de proceder a la liquidación y pago en Aduana de los tributos derivados de su importación, para lo cual el servidor aduanero a cargo del control exigirá la exhibición de la factura de compra emitida por el Almacén Libre, la que se tomará para efectos de la determinación de la base imponible de la obligación tributaria.

**Artículo 9.- Modo de entrega de la compra.-** Los productos vendidos por el Almacén Libre serán entregados a los viajeros en fundas plásticas transparentes con el logotipo del almacén; las fundas serán termoselladas y tendrán la factura expuesta en su parte exterior para su rápida verificación. Esta regulación no es aplicable a la venta de productos que no quepan, por su forma o tamaño, en fundas transparentes de hasta 80x100 cm, en cuyo caso llevarán solamente la factura adherida en sus empaques originales para efectos de control en Aduana.

El pasajero sólo podrá romper la envoltura termosellada y desprender la factura referida en el presente artículo, una vez que haya pasado los filtros de control de Aduana.

Todos los productos de venta en el Almacén Libre, sean estos de mayor o menor tamaño, deben tener grabada, adherida o impresa la leyenda “libre de tributos”, además del código único que individualice el producto y facilite su rápida determinación.

**Artículo 10.- Modalidad de reserva del producto.-** El viajero que desee realizar una

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

compra de mercancía dentro del Almacén Libre de salida del país para que le sea entregada en el Almacén Libre de Ingreso a su regreso del extranjero, puede hacerlo en la modalidad de reserva de producto, para lo cual realizará el pago de la mercancía a reservarse, previo a su salida al exterior. Luego de realizada la reserva, esta mercancía permanecerá bajo esta modalidad hasta que el viajero la retire en el Almacén Libre de Ingreso presentando su factura, documento de identificación y pase de abordaje de arribo; el almacén procederá a la entrega del bien comprado de conformidad con el modo de entrega que se establece en el artículo anterior, mercancía que tendrá las mismas restricciones establecidas en la presente resolución, y al mismo tiempo el almacén procederá a la regularización del inventario.

El retiro por parte del viajero de los productos reservados bajo esta modalidad es de carácter personal e intransferible, por lo que ninguna otra persona, que no sea el pasajero que reservó el producto a su salida del país, podrá retirar los productos del Almacén Libre de Ingreso.

Esta modalidad aplicará únicamente cuando tanto la compra como el retiro de la mercancía se produzcan en el mismo terminal portuario o aeroportuario, y cuando el Almacén Libre de Salida y de Ingreso pertenezcan a la misma compañía.

**Artículo 11.- Devoluciones y cambios de productos.-** En caso de los pasajeros que hayan comprado productos en el Almacén Libre de ingreso y una vez que salgan de Sala de Arribo Internacional o de los Puertos Marítimos, y requieran devolver el producto adquirido, por los derechos que le asisten de acuerdo a la Ley Orgánica de Defensa del Consumidor, éstos podrán presentarse en las oficinas del Almacén Libre en el puerto o aeropuerto, donde el Almacén Libre, una vez verificado el producto y el motivo de la devolución, procederá a la devolución del dinero por la compra; no se podrá cambiar el producto por otro.

Para proceder con la devolución, el viajero deberá presentar la factura de compra del bien en cuestión y su documento de identificación. El trámite de devolución deberá ser realizado por el mismo viajero de forma personal. La devolución no anulará los efectos aduaneros de la venta individualizada como medio de culminación del régimen, por lo tanto la mercancía no podrá ser reingresada a las bodegas ni a las áreas de exhibición del Almacén Libre, más aún al ser mercancía cuyos tributos o cumplimiento de documentos de control previo fueron exonerados, ésta deberá ser obligatoriamente exportada o destruida ya que no cumpliría las condiciones para ser comercializada en el territorio aduanero.

Si durante el control aduanero dentro de la Sala de Arribo Internacional, el viajero decide devolver la mercancía, lo podrá hacer en las zonas de exhibición y una vez aceptada la devolución por parte del Almacén Libre se anulará el efecto aduanero sobre la compra previamente realizada.

**Resolución Nro. SENAE-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

#### **CAPÍTULO IV**

### **REQUISITOS PARA SU CALIFICACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y PARA LA RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN.**

**Artículo 12: Requisitos.-** Las empresas que deseen obtener la autorización de funcionamiento para Almacenes Libres, deberán someterse al proceso de calificación por parte del Subdirector General de Operaciones del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador. Los requisitos que deberán cumplir serán los siguientes:

#### **Requerimientos Legales**

Los Almacenes Libres en su postulación, durante su funcionamiento y en la renovación de su autorización deberán cumplir los siguientes requisitos legales:

- Copia notariada de las escrituras de constitución de la empresa, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, en las mismas debe constar que su objeto social contempla esta actividad.
- Copia notariada del nombramiento del representante legal de la empresa debidamente inscrito en el Registro Mercantil.
- Si se tratara de una empresa extranjera, adicionalmente debe demostrar que está domiciliada en el país.
- Certificado de Socios y Accionistas de la Compañía emitido por la Superintendencia de Compañías.
- Balance auditado de los últimos dos ejercicios económicos en el caso que sea exigible por la Superintendencia de Compañías. Para nuevas sociedades se deberá presentar el balance inicial.
- Copia certificada por notario, del contrato de arrendamiento, inscrito en el respectivo Juzgado, suscrito entre la empresa y la Dirección General de Aviación Civil o Autoridad Portuaria, o con quien tenga concesionado los servicios aeroportuarios o portuarios, en donde se requiera la autorización de operación, según sea el caso.
- Copia de las dos últimas planillas de aportes al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, donde conste el listado de personal que labore en la empresa.
- Todos los demás que estén contemplados en el Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones (COPCI), el Reglamento al Título de la Facilitación Aduanera del Libro V del COPCI y disposiciones emanadas del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador.

#### **Requerimientos Físicos y Técnicos Mínimos.**

Los Almacenes Libres en su postulación, durante su funcionamiento y en la renovación de su autorización deberán cumplir los siguientes requisitos físicos o técnicos:

**Resolución Nro. SENA-E-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

- Área mínima de oficinas administrativas de 60 m<sup>2</sup>.
- Tener ubicadas las zonas de exhibición y ventas de las mercancías en el área de Sala de Tránsito cuando se realicen las ventas a pasajeros que salen del país; y, en el área de arribo internacional (entre los controles migratorios y los filtros de control aduanero) cuando se realicen las ventas a pasajeros que ingresan al país. Para el caso de las zonas de exhibición destinadas a pasajeros que ingresan al país, deberán ubicarse de tal forma que no obliguen al viajero a ingresar a la zona de exhibición para continuar con el flujo de salida normal.
- Tener ubicadas las zonas de exhibición y ventas de las mercancías dentro de la Zona Primaria, en el caso de funcionamiento de Almacenes Libre en Puertos Marítimos.
- Bodegas adecuadas para la actividad, ubicadas dentro de los predios del Puerto Marítimo o del Aeropuerto Internacional donde vaya a funcionar el Almacén Libre.
- Acceso a servicios sanitarios básicos para todas las instalaciones a ser calificadas.
- Sistema eléctrico normalizado.
- Equipos de oficinas indispensables.
- Equipos para movilización de las mercancías.
- Iluminación y ventilación eficientes.
- Alarma contra robo e incendio.
- Sistema de etiqueteo para el control de ingreso y salida de las mercancías con tecnología de código de barras u otras similares, interconectado con el sistema de control de inventarios.
- Sistema de cámaras de video para vigilancia permanente, el cual deberá cubrir por lo menos el área de almacenaje y las zonas de exhibición y ventas de las mercancías. Se debe generar un respaldo del video de todas las cámaras para mínimo 20 días calendario y permitir acceso remoto para monitoreo por parte de la autoridad aduanera cuando lo requiera.
- Sistema de control de ingreso y salida de personas, mediante el uso de tecnología biométrica, en el que se registre, por lo menos el nombre, número de cedula, fotografías y huellas digitales.
- Sistema de control del personal que labora en el Almacén Libre, que cuente con un registro digital de todo el personal que incluya: nombre, número de cedula, fotografía, huellas digitales, dirección domiciliaria, teléfonos de contacto, fecha de nacimiento y firma digitalizada.
- Cumplir con los sistemas de seguridad e higiene industrial, exigidos por ley; concretamente las exigidas por el cuerpo de bomberos y las normas de seguridad industrial del IESS.
- Contar con un sistema informático contable completo que incluyan el control de bodegas e inventarios con interconexión al sistema informático del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, dicho sistema debe permitir la generación de la información necesaria para realizar el control aduanero, de acuerdo a los parámetros establecidos por la Dirección Nacional de Mejora Continua y TI.
- Acceso a Internet y correo electrónico.

**Resolución Nro. SENAE-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

- Seguridades para el funcionamiento del sistema informático, mismo que deberá ser compatible con el requerido por el Servicio Nacional de Aduana del Ecuador para interconexión.
- Dos líneas telefónicas fijas o celulares.

**Requerimiento para el Personal de Operaciones de la Empresa**

- Afiliación al IESS de su personal, que deberá contar adicionalmente con uniforme y carnet de identificación.

**Requerimientos de Documentación para realizar la inspección**

Durante la inspección a las instalaciones del Almacén Libre, el funcionario aduanero encargado requerirá al postulante los siguientes documentos:

- Diagrama de flujo de las operaciones.
- Certificados de seguridad vigentes, emitidos por el IESS y por el Cuerpo de Bomberos.
- Planos de implantación general a escala 1:100 normado con las dimensiones señaladas en metros cuadrados, que contengan recuadros indicativos de la ubicación geográfica y las principales áreas del predio o los predios (área total de predio, área de oficinas administrativas, área de bodegas), firmado por un profesional facultado para el efecto así como por el Representante legal de la empresa.
- Copia de las pólizas de seguro (robo e incendio).
- Listado de equipos y maquinarias, indicando si las mismas son propias o alquiladas y los documentos que acrediten la tenencia de dichos equipos, sea a través de facturas, contratos o declaraciones juramentadas donde conste como mínimo: modelo, año de fabricación, marca y capacidad nominal.
- Plan de seguridad física e industrial con firma de responsabilidad,
- Descripción funcional del sistema de inventario e informático.
- Características tecnológicas del programa informático utilizado.
- Proyecciones de importaciones para los próximos dos años.
- Copia del acta de entrega/recepción de las instalaciones arrendadas por parte de la Dirección de Aviación Civil o de la empresa concesionaria de los servicios aeroportuarios.
- Copia del recibo de pago de la Tasa de Inspección.

Una vez obtenida la autorización o su renovación, el Almacén Libre, como condición para su operación, deberá presentar una garantía general vigente, conforme lo establecido en el literal e) del artículo 234 del Reglamento al Título de la Facilitación Aduanera para el Comercio, del Libro V del Código Orgánico de la Producción, Comercio e

**Resolución Nro. SENAE-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

Inversiones.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**PRIMERA:** Los Almacenes Libres que se encuentren habilitados para funcionar a la salida del país y dentro de un puerto o aeropuerto internacional, podrán solicitar la calificación física de los nuevos espacios que funcionarían como Almacén Libre de Arribo o de Ingreso. Para el efecto, la Aduana verificará que los nuevos espacios cumplan con todos los requerimientos físicos establecidos en la Resolución que establece los requisitos para la calificación de los operadores de comercio exterior, verificándose además que el nuevo espacio esté legalmente autorizado para su uso.

Los demás requerimientos documentales, físicos, técnicos y legales no serán requeridos por la Aduana mientras el contrato inicial del Almacén se mantenga vigente.

En el caso de nuevos Almacenes Libres, éstos deberán determinar si requieren la autorización aduanera para funcionar como Almacenes Libres de Salida, de Arribo o ambos. Realizada esta petición, la Aduana procederá a la calificación de las áreas solicitadas.

**SEGUNDA:** Hasta que el sistema informático permita la automatización del proceso de verificación de la compensación del régimen aduanero de Almacén Libre, dichos operadores entregarán mensualmente a la Dirección Distrital respectiva un informe de labores en formato físico y electrónico. En dicho informe se resumirá el movimiento de inventario por día, señalando el número de identificación de cada una de las facturas emitidas diariamente. Adicional a dicho informe, el técnico operador que lo conozca podrá requerir la presentación física de las facturas de hasta 3 días del periodo, sin perjuicio del ejercicio del control posterior respecto de todos los trámites del operador.

**DISPOSICIÓN FINAL:** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial, con excepción de las disposiciones transitorias que entrarán en vigencia a partir de la suscripción del presente instrumento. Dado y firmado en el despacho del Director General, en la ciudad de Guayaquil.

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Pedro Xavier Cárdenas Moncayo  
**DIRECTOR GENERAL**

Copia:

Señor Economista  
Mario Santiago Pinto Salazar  
**Subdirector General de Normativa Aduanera**

**Servicio Nacional de Aduana del Ecuador**

Dirección General – Av. 25 de Julio Km. 4.5 Vía Puerto Marítimo. PBX: (04) 2480640

[www.aduana.gob.ec](http://www.aduana.gob.ec)

**Resolución Nro. SENAE-DGN-2012-0209-RE**

**Guayaquil, 07 de junio de 2012**

Señor Ingeniero  
José Francisco Rodríguez Pesantes  
**Subdirector General de Operaciones**

Señor Abogado  
Patricio Alberto Alvarado Luzuriaga  
**Director**

Ingeniero  
Luis Antonio Villavicencio Franco  
**Director Nacional de Mejora Continua y Tecnología de la Información**

Señor  
Jorge Rosales Coronel  
**Servidor Público 7**  
**CONSEJO NACIONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**

Señor Economista  
Alex Manuel Rodríguez Ochoa  
**Subdirector de Zona de Carga Aérea**

Señor Economista  
Ricardo Manuel Troya Andrade  
**Director Distrital de Quito**

jemv/LAVF/MAPC/paal/MSPS