



INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE  
CONFIRMACIÓN DE ETIQUETADO FISCAL




Código:  
SENAE-ISEE-2-2-029  
Versión: 2  
Fecha: Feb/2017  
Página 1 de 10



SENAE-ISEE-2-2-029-V2

INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO  
DE CONFIRMACIÓN DE ETIQUETADO FISCAL

FEBRERO 2017

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**, VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB






## ÍNDICE

1.	OBJETIVO .....	4
2.	ALCANCE .....	4
3.	RESPONSABILIDAD .....	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES .....	4
5.	PROCEDIMIENTO .....	5
6.	ANEXOS .....	10

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

	<b>INSTRUCTIVO DE SISTEMAS PARA EL REGISTRO DE CONFIRMACIÓN DE ETIQUETADO FISCAL</b>	Código: <b>SENAE-ISEE-2-2-029</b> Versión: 2 Fecha: <b>Feb/2017</b> Página 4 de 10
---	--	--

## 1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para el registro de confirmación para el aforo de mercancías de etiquetas fiscales en el portal externo del sistema denominado Ecuapass.

## 2. ALCANCE

Está dirigido a los importadores y agentes de aduana.

## 3. RESPONSABILIDAD

**3.1** La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad de los importadores y agentes de aduana.

**3.2** La realización de mejoramiento, cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.




## 4. CONSIDERACIONES GENERALES

**4.1** Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:

**4.1.1. Agente de aduana:** Es la persona natural o jurídica cuya licencia, otorgada por la Directora o el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador, le faculta a gestionar de manera habitual y por cuenta ajena, el despacho de las mercancías, debiendo para el efecto firmar la declaración aduanera en los casos que establezca el reglamento, estando obligado a facturar por sus servicios de acuerdo a la tabla de honorarios mínimos que son fijados por la Directora o el Director General del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador. Dicha licencia tiene un plazo de duración de 5 años, la cual puede ser renovada por el mismo plazo.

**4.1.2. Mercancías sujetas al etiquetado fiscal.-** Bebidas alcohólicas tales como whisky, vodka, tequila, vino, ron y cualquier otro tipo de bebidas alcohólicas, excepto cervezas importadas bajo el régimen de depósitos aduaneros para su posterior etiquetado fiscal y nacionalización por importación a consumo (etiquetado en el depósito aduanero), así como las importadas a consumo sin régimen precedente(etiquetado posterior al levante).

**4.1.3. Etiquetas Fiscales.-** Son etiquetas especiales no reutilizables luego de su primera colocación, que cuentan con medidas de seguridad que permite la identificación, el registro y la trazabilidad de la mercancía a la cual se adhiera, en forma electrónica y a través de un sistema informático de verificación que será utilizado por la autoridad aduanera.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa

**4.1.4. Etiquetado.-** Es la acción obligatoria de adherir la etiqueta fiscal en los envases de whisky, vodka, tequila vino, ron y cualquier otro tipo de bebidas alcohólicas excepto cerveza importadas al territorio nacional, sin perjuicio del cumplimiento del rotulado exigido por la normativa vigente.

**4.1.5. Muestra.-** Número de unidades comerciales contenidas en la declaración aduanera, elegidas al azar, que se consideran representativas del total de mercancías declaradas en la DAI y que se toman para evaluar los atributos mínimos requeridos para el etiquetado fiscal.

**4.2** Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (\*); caso contrario el sistema no permite continuar con las acciones de registro, modificación o guardado temporal de información.

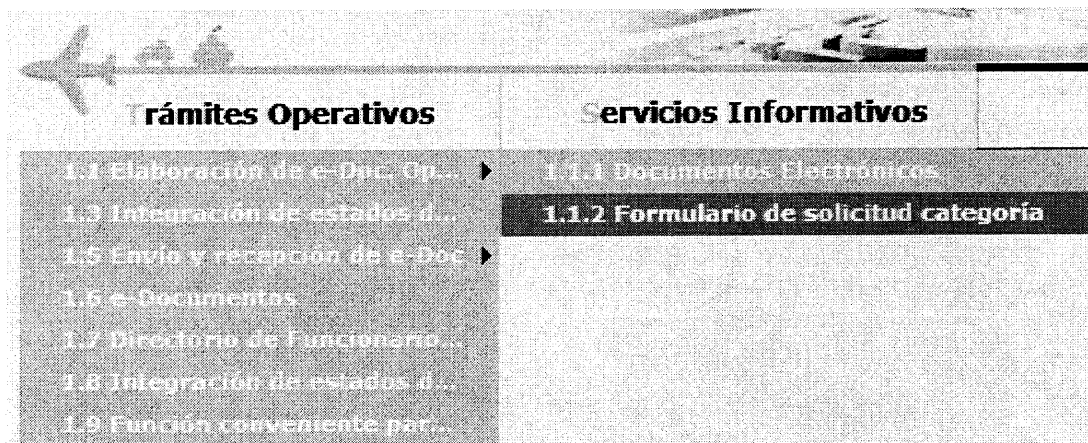
**4.3** Para las declaraciones compensatorias de importación a consumo de bebidas alcohólicas (etiquetado en el depósito aduanero), el botón *“Confirmar etiquetado fiscal”* permite confirmar el etiquetado fiscal de las bebidas alcohólicas importadas para continuar con el proceso de aforo de las mercancías.




**4.4** Para las declaraciones de importación a consumo (etiquetado posterior al levante), el botón *“Confirmar etiquetado fiscal”* permite confirmar posterior al levante, el etiquetado fiscal de las bebidas alcohólicas importadas para conocimiento del Senae.

## 5. PROCEDIMIENTO

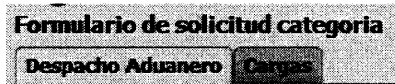
**5.1** Acceda al navegador de Internet, registre la dirección <http://ecuapass.aduana.gob.ec/>, visualice el portal externo Ecuapass e ingrese con su usuario y contraseña.

**5.2** Una vez que el usuario ingrese al Portal Externo, seleccione en el menú principal el sub-menú *“Elaboración de e-Doc. Operativo”* y dar clic en *“Formulario de solicitud categoría”*.



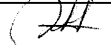
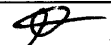

Elaborado  Analista de Mejora Continua y Normativa	Revisado  Jefe de Calidad y Mejora Continua	Aprobado  Director de Mejora Continua y Normativa
---	--	--

5.3 En el detalle de la opción se presentarán 2 pestañas que incluyen los documentos electrónicos. Se procede a dar clic en la pestaña “Despacho Aduanero”.



5.4 Los documentos electrónicos que se presentan se encuentran categorizados como “Despacho Aduanero”, el usuario selecciona en la sección de “Registro de confirmación de etiquetado fiscal”.

Formulario de solicitud categoria	
Despacho Aduanero <input checked="" type="radio"/> Cargas	
<b>Importacion</b>	
Registro de codigo de producto	Seleccionar
Solicitud de matriz	Seleccionar
Solicitud de Autorizacion	Seleccionar
Notificación de allanamiento	Seleccionar
Justificación de notificaciones	Seleccionar
Solicitud de modificacion de plazo o monto de la garantia	Seleccionar
Solicitud de aprobacion de garantia	Seleccionar
Solicitud de facilidad de pago	Seleccionar
Registro de informacion del nucleo	Seleccionar
Consulta de liquidacion	Seleccionar
Consulta de estado de garantia	Seleccionar
Adm. de relacion de OCE y agente de aduana	Seleccionar
Registro manual de DAS-Ferretro	Seleccionar
Consulta de detalle de la declaracion ( Exportacion )	Seleccionar
Solicitud de accion de control	Seleccionar
Registro / Aceptacion de Anexo Compensatorio	Seleccionar
Registro de cesion de titularidad	Seleccionar
Existencias de insumos	Seleccionar
Administracion de reutilizar	Seleccionar
Consulta de Anexo Compensatorio	Seleccionar
Alertas de Vencimiento del Régimen	Seleccionar
<b>Registro de confirmación de etiquetado fiscal</b>	<b>Seleccionar</b>
Registro de Etiquetas Fiscales por Daño, Pérdida, Robo o Sobrante	Seleccionar
Consulta de Notificaciones de Multas firmadas electrónicamente	Seleccionar
Consulta de liquidaciones emitidas Reg.20 por OCE	Seleccionar
Adm. de ingreso y salida de mercancías de depósito aduanero	Seleccionar

Elaborado  Analista de Mejora Continua y Normativa	Revisado  Jefe de Calidad y Mejora Continua	Aprobado  Director de Mejora Continua y Normativa
---	--	--

### Registro de confirmación de etiquetado fiscal

Doc. Identificación	[001] RUC	0101801454001
Número de la declaración	02B20161000000540	Fecha de registro: --Todo--
Estado	<input type="radio"/> No confirmado <input type="radio"/> Confirmando <input checked="" type="radio"/> Todo	
<input type="button" value="Consultar"/>		

#### Solicitudes procesadas

No.	Número de DAI	Importador	Nombre de declarante	Fecha de Registro	Total Etiquetas	Estado	Nº. Impresión de la orden
1	02B20161000000540	ELJURI VINTIMILLA JUAN PABLO	VILLA SALAZAR MIRIAN YOLANDA	20/12/2016	2,406,000	NO CONFIRMADO	1

#### Detalle de información asociada




No.	H06. Nombre de la mercancía	H12. Clase	H42. Marca comercial	H13. Modelo	H15. Otras Características	H21. País de origen	001. País de procedencia	G02. Número de documento Reg. San.	Cantidad de etiquetas
1	LICOR	PISCO	PORTON	100 ML	SILVER	RUSIA	RUSIA	INH265-EC-4544	1,200,000
2	LICOR	WHISKY	OLD PARR	750 ML	12 AÑOS	RUSIA	RUSIA	INHSDDEE	1,200,000

- Los criterios de búsqueda son:

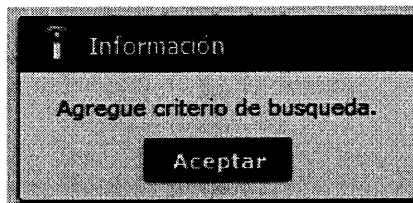
### Registro de confirmación de etiquetado fiscal

Doc. Identificación	--Selección--	
Número de la declaración		Fecha de registro: --Todo--
Estado	<input checked="" type="radio"/> No confirmado <input type="radio"/> Confirmando <input type="radio"/> Todo	
<input type="button" value="Consultar"/>		

- Doc. Identificación
  - Ruc
  - Cédula de identidad
  - Catastro
  - Pasaporte
  - Otros
- Número de la declaración
- Fecha de registro.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa




- Hoy
  - Semana
  - Mes
  - Año
  - Todo
  - Estado
    - No confirmado
    - Confirmando
    - Todo
- En caso de no ingresar un criterio de búsqueda, el sistema informático Ecuapass mostrará el siguiente mensaje de información:



- Presione **Consultar** para las solicitudes procesadas. Los campos a presentarse posterior a la consulta son:
- Sección [ **Solicitudes procesadas** ]

Solicitudes procesadas							
No.	Número de DAI	Importador	Nombre de declarante	Fecha de Registro	Total Etiquetas	Estado	Nº. Impresión de la orden

- No.
- Número de DAI.
- Importador
- Nombre de declarante
- Fecha de Registro
- Total Etiquetas
- Estado

Elaborado  Analista de Mejora Continua y Normativa	Revisado  Jefe de Calidad y Mejora Continua	Aprobado  Director de Mejora Continua y Normativa
---	--	--



- Nro. Impresión de la orden
- Sección [ **Detalle de información** ]

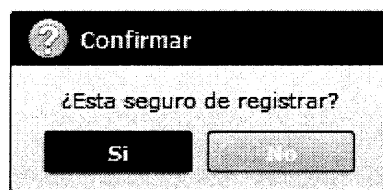
Detalle de información asociada

No.	H06. Nombre de la mercancía	H12. Clase	H42. Marca comercial	H13. Modelo	H15. Otras Características	H21. País de origen	C01. País de procedencia	G02. Numero de documento Reg. San.	Cantidad de etiquetas




- No.
- H06. Nombre de mercancía
- H12. Clase
- H42. Marca comercial
- H13. Modelo
- H15. Otras características
- H21. País de origen
- C01. País de procedencia
- G02 Número de documento Reg. San.
- Cantidad de etiquetas

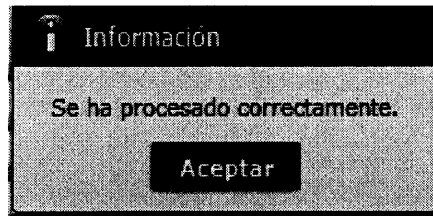
5.5 Presione **Confirmar etiquetado fiscal** y aparece el siguiente mensaje.

- Un mensaje de confirmación que cuenta con dos acciones “Si” en caso de continuidad de la confirmación y “No” en caso de querer continuar con el registro o edición de la información.

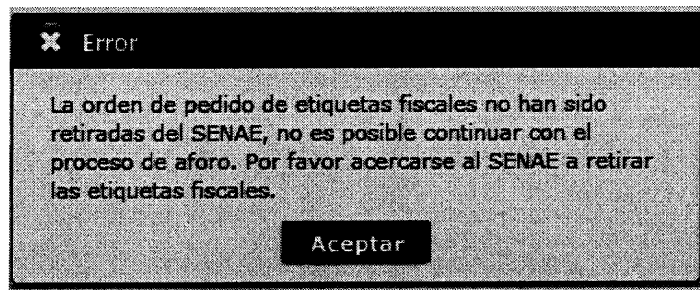


- Presione “Si” si desea continuar con el proceso de aforo para el caso del etiquetado en el depósito aduanero o para confirmar el cumplimiento del etiquetado fiscal posterior al levante y aparece el siguiente mensaje.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa






5.6 Para los casos en los cuales se presiona el botón “*Confirmar etiquetado fiscal*” y las etiquetas fiscales de bebidas alcohólicas no han sido retiradas por el importador o su delegado en la Dirección General o por los Distritos del Servicio Nacional de Aduana del Ecuador dispuestos por resolución, el sistema muestra el siguiente mensaje de error:



## 6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
 Analista de Mejora Continua y Normativa	 Jefe de Calidad y Mejora Continua	 Director de Mejora Continua y Normativa