



INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 1 de 11



SENAE-ISEE-2-2-022-V1

**INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y
CONSULTA DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA
DE DOMINIO/VEHÍCULO.**

FEBRERO 2024

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 2 de 11

HOJA DE RESUMEN

Descripción del documento:

Instructivo de Sistemas para registro y consulta de solicitud de transferencia de dominio de vehículo a través del sistema informático aduanero.

Objetivo:

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la solicitud de transferencia de dominio de vehículo a través del portal externo denominado Ecuapass, por medio de la opción “Registro y consulta de solicitud de transferencia de Dominio”.

Elaboración / Revisión / Aprobación:

Nombre / Cargo / Firma / Fecha	Área	Acción
X _____ Ing. Jonathan Palma S. Analista de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Elaboración
X _____ Ing. Alberto Galarza Jefatura de Proyectos Aduaneros	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Revisión
X _____ Ing. Jacqueline Carpio Directora de Mejora Continua y Normativa	Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información	Aprobación

Actualizaciones / Revisiones / Modificaciones:

Versión	Fecha	Razón	Responsable
1	Febrero 2024	Versión Inicial	Ing. Jonathan Palma.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 3 de 11

ÍNDICE

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE	4
3.	RESPONSABILIDAD	4
4.	CONSIDERACIONES GENERALES.....	4
5.	PROCEDIMIENTO	5
6.	ANEXOS	11

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa

EL SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR SE RESERVA EL DERECHO DE ESTE DOCUMENTO, EL CUAL NO DEBE SER USADO PARA OTRO PROPÓSITO DISTINTO AL PREVISTO. DOCUMENTOS IMPRESOS O FOTOCOPIADOS SON **COPIAS NO CONTROLADAS**. VERIFICAR SU VIGENCIA COMPARANDO CON EL DOCUMENTO PUBLICADO EN LA WEB





INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 4 de 11

1. OBJETIVO

Describir en forma secuencial las tareas para agilizar la solicitud de transferencia de dominio de vehículo a través del portal externo denominado Ecuapass, por medio de la opción “Registro y consulta de solicitud de transferencia de Dominio”.

2. ALCANCE

Está dirigido a los sujetos pasivos que hayan realizado una importación de vehículo de una mercancía acogida a la exención del pago de tributos al comercio exterior en los casos de Diplomáticos, Menaje de Casa y Personas con Discapacidad.

El proceso para la autorización de transferencia de dominio inicia con el ingreso de la solicitud (completa) de transferencia de dominio/vehículos importados con exención de tributos al comercio exterior.

3. RESPONSABILIDAD

- 3.1. La aplicación, cumplimiento y realización de lo descrito en el presente documento, es responsabilidad del sujeto pasivo, y de todos aquellos que de alguna manera se encuentren involucrados en el proceso para la autorización de transferencia de dominio de mercancías acogidas a exenciones.
- 3.2. La realización de mejoras al presente documento por cambios solicitados y gestionados por los distritos, le corresponde a la Dirección Nacional de Mejora Continua y Tecnologías de la Información para su aprobación y difusión.

4. CONSIDERACIONES GENERALES

- 4.1. Con el objeto de que se apliquen los términos de manera correcta, se entiende lo siguiente:
 - 4.1.1. **DAI:** Son las siglas que corresponden a la Declaración Aduanera de Importación.
 - 4.1.2. **Nombres/Propietario:** Nombre de la persona propietaria del vehículo que consta en la DAI.
 - 4.1.3. **Tipo de beneficiario:** Es el beneficiario de la exención tributaria, entre los tipos de beneficiario se encuentran:
 - Diplomático.
 - Menaje de Casa.
 - Persona con Discapacidad.
 - 4.1.4. **Correo:** Es el correo electrónico que el usuario ingresa en el formulario de solicitud de autorización, el cual será necesario para tener contacto con la administración aduanera.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa



**INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO**

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: **Feb/2024**
Página 5 de 11

4.1.5. Distrito Aduanero/Solicitud: Es el Distrito aduanero que selecciona el sujeto pasivo como Distrito de su domicilio tributario, en el cual el usuario determina la atención de su autorización de transferencia de dominio.

4.2. Para efecto de funcionalidad, se debe considerar lo siguiente:

4.2.1. Se debe ingresar información en todos los campos obligatorios, los cuales se encuentran marcados con un asterisco de color rojo (*); caso contrario el sistema no permite continuar la acción de registro, modificación o guardado temporal de información.

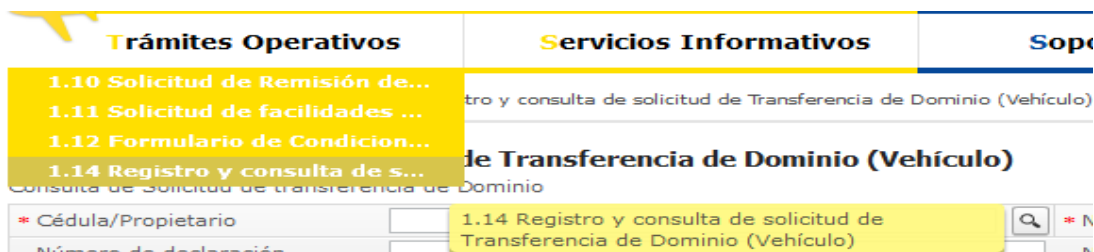
4.2.2. En la sección de “Documentos Adjuntos/Solicitud para la autorización de transferencia de Dominio y Anexos” se deben adjuntar el oficio de solicitud de autorización de transferencia de Dominio y los documentos de soporte o requisito para la atención de la solicitud.

5. PROCEDIMIENTO

5.1. Acceda al navegador de Internet (SENAE browser), registre la dirección <https://ecuapass.aduana.gob.ec>, visualice el portal externo Ecuapass.



5.2. De clic a cualquiera de las opciones que le permita ingresar a tramites operativos, ejemplo “1.11 Solicitud de Facilidades de Pago para obligaciones pendientes”, luego seleccionar la opción “Trámites Operativos” y de clic a la opción “1.14 Registro y consulta de solicitud de transferencia de Dominio (Vehículo)”.



Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa





**INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO**

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: **Feb/2024**
Página **6 de 11**

5.3. El sistema muestra la pantalla de “Registro y Consulta de solicitud de transferencia Dominio (Vehículo)”.

Registro y consulta de solicitud de Transferencia de Dominio (Vehículo)
Consulta de Solicitud de transferencia de Dominio

* Número de declaración Número de Solicitud

Resultado : 0

No	Número de Solicitud	Estado de Solicitud	Número de DAI	Distrito Aduanero/ Solicitud	Fecha de Solicitud de Transferencia/Dominio	Número de Pro

Registro de la Solicitud de transferencia de Dominio | **Historial de estados de la solicitud**

* Número de DAI * Nombres/Propietario

* Número de Identificación/
Propietario --Selección-- Tipo de Beneficiario --Selección--

* Distrito Aduanero/Solicitud --Selección-- Color --Selección--

Clase Cilindraje

Sub-Categoría Capacidad

Modelo País de Origen --Selección--

Tonelaje Motor

Marca Comercial Chasis

Año Modelo Correo

* Solicitar Código de Seguridad

Documentos adjuntos/Solicitud para la autorización de Transferencia de Dominio y anexos.

Nombre del archivo	Tamaño del archivo KByte	Adjuntar archivo
<input type="checkbox"/>		<input type="button" value="Cargar"/> <input type="button" value="Descargar"/>
<input type="checkbox"/>		

Nota: Debe adjuntar el oficio de Solicitud acorde al formato establecido.

5.3.1. Sección [Consulta de Solicitud de transferencia de Dominio]. Se muestran los campos relacionados a la consulta de solicitud de transferencia de Dominio:

Registro y consulta de solicitud de Transferencia de Dominio (Vehículo)
Consulta de Solicitud de transferencia de Dominio

* Número de declaración Número de Solicitud

Resultado : 0


Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa





INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 7 de 11

- **Número de declaración:** Campo de llenado obligatorio en el que se pueden ingresar caracteres numéricos con la finalidad de que se ingrese el número de declaración aduanera de importación.
- **Número de Solicitud:** Campo en el que se ingresa caracteres numéricos con la finalidad de que se ingrese el número de solicitud de transferencia de dominio.
- **Botón “Re-ingresar”** : Permite eliminar la información ingresada en los campos de criterios de búsqueda, con la finalidad de realizar una nueva consulta.
- **Botón “Consultar”:** Permite realizar la búsqueda de la información requerida o ingresada en los criterios de búsqueda antes mencionados.
- Al generar una consulta en el grid de resultados se muestran los siguientes campos:
 - No.
 - Número de Solicitud.
 - Estado de Solicitud.
 - Número de DAI.
 - Distrito Aduanero/Solicitud.
 - Fecha de Solicitud de Transferencia/Dominio.
 - Número de Identificación/Propietario.
 - Nombres/Propietario.
 - Tipo de Beneficiario.
 - Fecha/Autorización.
 - Clase.
 - Color.
 - Sub-Categoría.
 - Cilindraje.
 - Modelo.
 - Capacidad.
 - Tonelaje.
 - País de Origen.
 - Marca Comercial
 - Motor.
 - Año Modelo.
 - Chasis.

5.3.2. Sección [Registro de la Solicitud de transferencia de Dominio]. Se muestran los siguientes campos:


Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 8 de 11

- **Número de DAI:** Campo editable al momento del registro, en el que se ingresa el número de DAI en el cual consta el vehículo importado.

Al dar clic a la lupa  que se encuentra en la parte derecha del campo “Número de DAI” se llenarán de manera automática los campos relacionados a la información del Vehículo que constan en la DAI, los campos de llenado automático son los siguientes:

- **Nombres/Propietario:** Nombre del importador que consta en la DAI.
- **Número de Identificación/Propietario:** Número de identificación del propietario que consta en la DAI.
- **Tipo de Beneficiario:** El campo está relacionado a la subpartida de vehículo que se encuentra que consta en la DAI, los tipos de beneficiarios que se encuentran en el sistema son: Mensaje de Casa, Diplomático, Persona con Discapacidad.
- **Color.**
- **Clase.**
- **Cilindraje.**
- **Sub-Categoría.**
- **Capacidad.**
- **Modelo.**
- **País de Origen.**
- **Tonelaje.**
- **Motor.**
- **Marca Comercial.**
- **Chasis.**
- **Año Modelo**
- **Distrito Aduanero/Solicitud:** Campo editable al momento del registro en el cual se muestra el catálogo de los distritos a nivel nacional. En este caso el Distrito cercano a su domicilio conforme lo establece la normativa, entre las opciones de distrito tenemos lo siguiente:
 - [136] GERENCIA GENERAL


Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa



**INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO**



Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: **Feb/2024**
Página **9** de **11**

- [019] GUAYAQUIL – AEREO
 - [028] GUAYAQUIL – MARITIMO
 - [037] MANTA
 - [046] ESMERALDAS
 - [055] QUITO
 - [064] PUERTO BOLIVAR
 - [073] TULCAN
 - [082] HUAQUILLAS
 - [091] CUENCA
 -
- **Correo:** Campo editable al momento del registro en el que se ingresa el correo electrónico del usuario solicitante.
 - **Solicitar Código de Seguridad:** Campo editable al momento del registro en el cual se ingresa el código de seguridad de confirmación de correo electrónico.

En el campo “Solicitar Código de Seguridad” se visualiza el logo de una lupa,  al dar clic a la lupa se genera el código de seguridad que se envía al correo electrónico ingresado en el campo “Correo”; y **éste código tiene una validez de 15 minutos (Por lo que se sugiere solicitarlo una vez que se haya llenado toda la información adicional requerida en el presente formulario).**

5.3.3. Sección [Documentos adjuntos/Solicitud para la autorización de Transferencia de Dominio y anexos].

En esta sección se muestran los siguientes campos:

Documentos adjuntos/Solicitud para la autorización de Transferencia de Dominio y anexos.			
	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Adjuntar archivo
Documentos adjuntos	<input type="checkbox"/>	KByte	 Cargar  Descargar
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
Tamaño total de archivo : 62.28 KByte			<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Nota: Debe adjuntar el oficio de Solicitud acorde al formato establecido.			
<input type="button" value="Enviar Formulario"/>			

- Nombre del archivo.
- Tamaño del archivo
- Adjuntar archivo

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa



De clic en el botón **“Cargar”** y seleccione el archivo a adjuntar. Una vez seleccionado el archivo, este aparece disponible para su cambio o descarga. En la parte final de este grid se muestra la suma del tamaño de todos los archivos adjuntos, medido en KByte.

Adicionalmente, este archivo adjunto puede ser retirado haciendo clic en el botón **“Eliminar”** de esta misma sección.

En esta sección se adjunta el oficio de solicitud de autorización de transferencia de dominio y los anexos pertinentes conforme a la normativa vigente, y al procedimiento documentado **“MANUAL ESPECÍFICO PARA LA TRANSFERENCIA DE DOMINIO DE MERCANCÍAS ACOGIDAS A EXENCIONES” SENAE-MEE-2-2-028.**

De clic al botón **“Descargar”** para guardar o descargar los adjuntos que han sido previamente cargados.

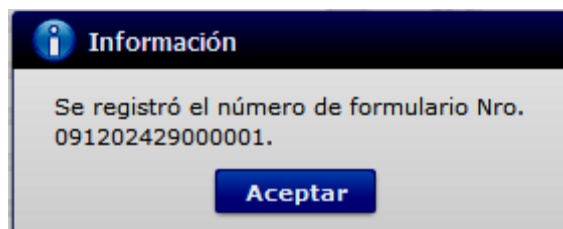
De clic al botón **“Agregar”** para añadir más documentos en la sección “Documentos adjuntos/Solicitud para la autorización de Transferencia de Dominio y anexos”.

- En la parte inferior izquierda de la pantalla se mostrará una nota que indica: *“Nota: Debe adjuntar el oficio de Solicitud acorde al formato establecido en la normativa vigente.”*

Botón **“Enviar Formulario”**: al dar clic se muestra un mensaje que indica:



Al dar clic a la opción “Si” se envía el formulario y se muestra el siguiente mensaje:



Al dar clic a la opción “NO” no se ejecuta ninguna acción.

5.3.4. Sección [Historial de estados de la solicitud]: Al momento en el que se dé clic en un ítem del grid de resultado, se muestran los siguientes campos:

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa



INSTRUCTIVO DE SISTEMA PARA REGISTRO Y CONSULTA
DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE
DOMINIO/VEHÍCULO

Código:
SENAE-ISEE-2-2-022
Versión: 1
Fecha: Feb/2024
Página 11 de 11

Registro de la Solicitud de transferencia de Dominio		Historial de estados de la solicitud	
No	Fecha/Autorización	Estado de Solicitud	Motivo

<input type="checkbox"/>	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Adjuntar archivo
<input type="checkbox"/>		KByte	<input type="button" value="Cargar"/> <input type="button" value="Descargar"/>

Tamaño total de archivo :

No: Secuencial de los estados registrados a la solicitud de transferencia de Dominio.

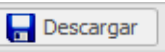
Fecha/Autorización: Se muestra la fecha en la que se registró el estado a la solicitud de transferencia de Dominio/Vehículo.

Estado de Solicitud: Se muestra el estado de atención en la que se encuentra la solicitud seleccionada en el grid de resultado.

Motivo: Se muestra el motivo o justificativo del registro del estado de atención de la solicitud.

• **Documentos Adjuntos:** En esta sección se pueden descargar los documentos relacionados a cada estado de atención de la solicitud, en esta opción se registran los siguientes campos:

- Nombre del archivo.
- Tamaño del archivo.
- Adjuntar archivo.

Una vez seleccionado el archivo, este aparece disponible para su descarga a través de la opción .

6. ANEXOS

No hay anexos.

Elaborado	Revisado	Aprobado
Analista de Mejora Continua y Normativa	Jefe de Calidad y Mejora Continua	Directora de Mejora Continua y Normativa